

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

*Алтайский филиал*

*Центр дополнительного образования*

*Кафедра экономики и финансов*



Директор филиала

И.А. Панарин

2023 года

Утверждена Ученым советом  
Алтайского филиала РАНХиГС  
Протокол № 5  
от «26» января 2023 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации**

**«Финансовая и налоговая политика государства и практика ее реализации на  
региональном уровне»**

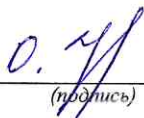
Барнаул, 2023

Разработчик  
канд. экон. наук, доцент  
кафедры экономики и  
финансов

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.В. Чубур

Руководитель программы  
канд. экон. наук, доцент  
кафедры экономики и  
финансов

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.В. Чубур

Руководитель структурного  
подразделения  
Заведующий кафедрой  
экономики и финансов,  
к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_

Е.В. Лукина

Руководитель  
структурного подразделения  
директор Центра  
дополнительного  
образования

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.Г. Мосина

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Алтайского филиала РАНХиГС «26» января 2023 г., протокол № 5.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b> Общая характеристика программы .....	2
1.1. Цель реализации программы .....	2
1.2. Нормативная правовая база .....	2
1.3. Планируемые результаты обучения .....	2
1.4. Категория слушателей .....	4
1.5. Формы обучения и срок освоения .....	4
1.6. Период обучения и режим занятий .....	4
1.7. Документ о квалификации .....	5
<b>2.</b> Содержание программы .....	5
2.1. Календарный учебный график .....	5
2.2. Учебный план .....	6
2.3. Содержание программы по модулям и темам .....	8
<b>3.</b> Организационно-педагогические условия реализации программы .....	9
3.1. Кадровое обеспечение .....	9
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы .....	13
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы .....	13
<b>4.</b> Оценка качества освоения программы .....	15

# 1. Общая характеристика программы

## 1.1. Цель реализации программы

Цель реализации программы заключается в совершенствовании имеющихся и получении новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности государственных гражданских служащих Алтайского края, занимающихся вопросами реализации государственной финансовой и налоговой политики на региональном уровне.

## 1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности» (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 №14-ст) (ред. от 10 июня 2021).

4. Постановление Минтруда России от 21 августа 1998 №37 (ред. от 27 марта 2018) «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих».

5. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22 января 2015 №ДЛ-1/05вн).

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России)

7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

8. Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утв. Приказом ректора РАНХиГС от 25.02.2021 №01-1602).

9. Приказ ректора РАНХиГС от 13.08.2021 г. № 02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

## 1.3. Планируемые результаты обучения

Выпускник по программе в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями программы должен обладать следующими основными профессиональными компетенциями (ПК) (таблица 1).

Таблица 1

### Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные / профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1 - организационно-управленческий	ОПК – 1. Способен обеспечивать	Принципы и нормы	Применять нормы этического	Корректировки поведения

Виды деятельности	Общепрофессиональные / профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
	приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	этического поведения государственных и муниципальных служащих	поведения на службе	подчиненных согласно нормам служебной этики
ВД 1 - организационно-управленческий	ОПК – 2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Нормативных правовых актов, регламентирующих их технологию разработки государственные и муниципальные программы	Применять положения нормативных правовых актов, регламентирующих технологию разработки государственные и муниципальные программы	Государственного аудита в условиях программно-целевого социально-экономического развития
ВД 2 – контрольно-надзорный	ОПК – 6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Знает состав и структуру государственных и муниципальных ресурсов. Знает инструменты экономического анализа эффективности государственных и муниципальных финансов. Знает теоретические основы организации и осуществления государственного аудита; российские и зарубежные практические основы осуществления государственного аудита;	Умеет осуществлять поиск и анализ информации, требуемой для оценки государственных и муниципальных финансов. Умеет планировать проведение контрольных мероприятий; проводить расчеты оценки результативности (эффективности) государственного аудита; проводить контрольные мероприятия в соответствии с установленными этапами, стандартами и классификатором нарушений.	Владеет навыками оценки экономической эффективности государственных и муниципальных финансов. Владеет навыками обоснования теоретических положений организации государственного аудита.

Виды деятельности	Общепрофессиональные / профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
		нормативно-правовые основы и положения независимого государственного аудита; содержание и этапы проведения контрольного мероприятия, классификацию нарушений; методические положения оценки результативности (эффективности) государственного аудита и направления развития расчета эффективности.		
<b>УК - универсальные компетенции (формируются и (или) совершенствуются)</b>				
Код и наименование компетенции	Знания	Умения	Практический опыт	
УК ОС – 10 Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	признаков коррупционного поведения, правовых основ, связанных с выявлением, оценкой и пресечением коррупционного поведения; факторов коррупционных рисков	выявлять коррупционное поведение участников правоотношений	предупреждения и пресечения коррупционного поведения	

#### 1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) или среднее профессиональное образование, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Категория слушателей – государственные гражданские служащие.

При реализации программы в очном формате и (или) с использованием дистанционных образовательных технологий предельная численность лекционной группы, практической (семинарской) группы составляет 30 человек.

#### 1.5. Формы обучения и сроки освоения

Очная форма обучения без отрыва от основной деятельности.

Срок освоения программы – **24** академических часа, в том числе итоговое тестирование **2** часа.

### **1.6. Период обучения и режим занятий**

Количество дней обучения: 3.

Время проведения занятий: с 8.00 до 16.30.

### **1.7. Документ о квалификации**

Удостоверение Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации о повышении квалификации.

## **2. Содержание программы**

### **2.1. Календарный учебный график**

Указываются периоды учебных занятий, практик (стажировок), текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также периоды каникул (таблица 2).

Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия;

ТКУ – текущий контроль успеваемости;

ИА – итоговая аттестация;

Одна ячейка может содержать несколько обозначений (УЗ/ТКУ и т.д.). Перечень условных обозначений может быть дополнен разработчиком ДПП.

### **Календарный учебный график**

Таблица 2

<b>Период обучения (дни)</b>		
<b>1 день</b>	<b>2 день</b>	<b>3 день</b>
УЗ/ ТКУ	УЗ/ ТКУ	УЗ/ ТКУ/ ИА

## 2.2. Учебный план

Таблица 3

№п/п	Наименование (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки) <sup>2</sup>	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.				Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости <sup>1</sup>	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.) <sup>2</sup>	Код компетенции	
			Всего	В том числе				Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме			Контактная самостоятельная работа, час	Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме						Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме
1.	2																
1.	Изменения бюджетной и налоговой политики в 2022 году и перспективы на 2023 и 2024 год	4	–	2	2												ОПК – 6
2.	Совершенствование организации и механизмы осуществления внутреннего финансового контроля и аудита	4	–	2	2												ОПК - 6
3.	Стратегия социально-экономического развития Алтайского края в 2023 году и на плановый период	6	–	2	4												ОПК - 2
4.	Актуальные вопросы противодействия коррупции	2	–		2												УК ОС - 10
5.	Повышение престижа государственной гражданской службы, формирование у служащих понимания социальной ценности	4	–		4												ОПК - 1

<sup>1</sup> Виды текущего контроля успеваемости (ТКУ): ТЗ – выполнение типового задания.

<sup>2</sup> Виды итоговой аттестации: Т (Д) – тестирование с применением дистанционных образовательных технологий.



	государственной службы, ее принципов и приоритетов																
6.	Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы	2	-			2											ОПК - 1
	Итого:	22	-														
	Итоговая аттестация	2	-													2	
	Всего:	24	-	6		18											

### 2.3. Содержание программы по модулям/разделам/дисциплинам/и (или) темам

Таблица 4

Номер модуля/раздела/дисциплины/ темы и его наименование	Содержание модуля/раздела/дисциплины/ темы
Тема 1. Изменения бюджетной и налоговой политики в 2022 году и перспективы на 2023 и 2024 год	Понятие и структура бюджетной системы, направления бюджетной политики. Антикризисная бюджетная политика государства. Бюджетная стратегия субъектов Российской Федерации в условиях финансовой нестабильности. Интеграция преимуществ и инструментария бюджетного планирования и стратегического управления устойчивым развитием. Основные направления бюджетной и налоговой политики в 2022 и 2023 годах и перспективы на 2024 и 2025 годы.
Тема 2. Совершенствование организации и механизмы осуществления внутреннего финансового контроля и аудита	Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной деятельности. Субъекты государственного и муниципального финансового контроля. Счётная палата Российской Федерации. Основы деятельности Федерального казначейства в части функций по государственному финансовому контролю. Аудит эффективности. Внешний и внутренний контроль в частном секторе. Планирование контрольных мероприятий. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.
Тема 3. Стратегия социально-экономического развития Алтайского края в 2023 году и на плановый период	Прогноз социально-экономического развития Алтайского края на среднесрочный период. Реализация стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года. Прогноз социально-экономического развития Алтайского края на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.
Тема 4. Актуальные вопросы противодействия коррупции	Основные понятия в области противодействия коррупции. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности. Обеспечение соблюдения норм служебной этики на государственной (муниципальной) службе. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими (муниципальными служащими) запретов и ограничений. Анализ нарушений при предоставлении информации о доходах и расходах. Понятие и критерии определения конфликта интересов. Модели правового регулирования противодействия коррупции и управления конфликтом интересов. Типовые ситуации возникновения конфликта интересов. Коррупционные риски: понятие и виды. Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе федеральной государственной гражданской службы и муниципальной службы. Дисциплинарная, административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность государственных (муниципальных) служащих.
Тема 5. Повышение престижа государственной гражданской службы, формирование у служащих понимания социальной ценности государственной службы, ее принципов и приоритетов	Актуальные вопросы повышения престижа государственной гражданской службы с учетом ее реформирования, создания и закрепления на законодательном уровне комплекса мероприятий по повышению престижа.
Тема 6. Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы	Профессиональная культура государственных гражданских служащих; правовые основы государственной гражданской службы; замещение должности гражданской государственной службы; правовое положение (статус) гражданского служащего; прохождение испытания, наставничество, адаптация; особенности проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и включение в резерв; противодействие коррупции.

### **3. Организационно-педагогические условия реализации программы**

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

С целью усиления практической ценности образовательной программы в качестве экспертов планируется пригласить специалистов, имеющих практический опыт в сфере управления государственными финансами.

## Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Таблица 5

Ф.И.О. преподавателя/ ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительн/ая/ые квалификаци/я/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки и (при наличии) по данной программе
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Чубур Ольга Васильевна	Специальность «Экономика и управление в машиностроении», квалификация – экономист-менеджер	2010 г. – Свидетельство о повышении квалификации № 05.03д4-83 по программе «Финансы и кредит», 160 ч., ФГОУ ВПО «Финансовая академия при правительстве РФ» г. Москва; 2017 г. – Удостоверение № 06.01д3/58-д о повышении квалификации по программе «Финансовое консультирование», Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; 2018 г. - Удостоверение № 6000004135020 о повышении квалификации по программе «Организация электронной информационно-образовательной среды образовательной организации с использованием информационно-коммуникационных технологий», РАНХиГС, г. Москва; 2020 г. - Удостоверение № ЛП20 00171148 о повышении квалификации по программе «Летняя школа преподавателя -2020: пять цифровых навыков для дистанта», ООО «Юрайт-	Алтайский филиал РАНХиГС – основное место работы (штатный); доцент кафедры экономики и финансов	кандидат экономических наук, доцент	24	24	16	1-3

		Академия»; 2020 г. - Удостоверение № 600000661460 о повышении квалификации по программе «Цифровая грамотность педагога», АНО ВО «Университет Иннополис»; 2021 г. - Удостоверение № 160300001016 о повышение квалификации по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)», РАНХиГС, г. Москва.						
Маракулин Денис Анатольевич	специальность «Юриспруденция», квалификация «Юрист»; направление подготовки «Религиоведение», квалификация «Магистр»	2020 г. удостоверение о повышении квалификации № 223101583320 по теме «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя»; 2020 г. удостоверение о повышении квалификации № 222700010535 по теме «Современные требования российского законодательства к защите данных в органах государственной власти и местного самоуправления»; 2019 г. удостоверение о повышении квалификации № 220400018452 по теме «Соблюдение работниками организаций ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»	Алтайский филиал РАНХиГС, старший преподаватель кафедры судебной, административной и прокурорской деятельности, дополнительное	-	3	16	11	4
Пашкова Елена Юрьевна	специальность «Регионоведение», квалификация «Специалист-регионовед»	2019 г. диплом о профессиональной переподготовке № 223100054825 по программе «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)»; 2019 г. удостоверение о	Алтайский филиал РАНХиГС, доцент кафедры государственного и муниципального управления,	Кандидат исторических наук	-	20	3	5-6

		<p>повышении квалификации № 600000452457 по теме «Организация электронной информационно-образовательной среды образовательной организации с использованием информационно-коммуникационных технологий», 40 ч;</p> <p>2019 г. стажировка в Управлении юстиции Алтайского края;</p> <p>30.10.2020 г. удостоверение о повышении квалификации № 600000478086 по теме «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления», 40 ч.</p> <p>17.11.2020, удостоверение о повышении квалификации № 540800120190 по программе «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», 72 ч..</p>	основное					
--	--	--	----------	--	--	--	--	--

### **3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы**

Учебный процесс по данной программе с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивается посредством работы через информационно-образовательную среду на базе платформы Moodle.

На открытой платформе Алтайского филиала РАНХиГС <https://public.asapa.ru/> создан курс программы «Финансовая и налоговая политика государства и практика ее реализации на региональном уровне»<sup>3</sup>. Для доступа к курсу преподаватели и слушатели проходят процедуру регистрации. В курсе отражены темы программы с лекционными материалами в виде презентаций, типовыми практическими заданиями и ссылками на дополнительные источники.

Для реализации программы филиал обладает вычислительным телекоммуникационным оборудованием и лицензионными программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint и др.) и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации программы.

Рабочее место научно-педагогического работника оборудовано ПК с микрофоном и видео-камерой, колонками, лицензионным программным обеспечением: Windows, MS Office. ПК с выходом в сеть Интернет. Филиал обеспечивает свободный доступ каждого слушателя к средствам информационных и коммуникационных технологий.

### **3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

#### *Лекции*

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

#### *Практические занятия*

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является типовых заданий, которые погружают в практику работы в области Интернет-маркетинга. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование обучающихся по соответствующим темам курса.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотека Алтайского филиала РАНХиГС имеет профильную библиографическую базу, оборудованный необходимой техникой читальный зал, имеет выход в Интернет.

### **Рекомендуемые литературные источники Нормативно-правовые документы**

1. «Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (утв. Минфином России)
2. Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года / Закон Алтайского края от 06 сентября 2021 г. № 86-ЗС.
3. Прогноз социально-экономического развития Алтайского края на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов. Приложение к протоколу заседания Правительства Алтайского края, состоявшегося 06.10.2022.
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 N 79-ФЗ (последняя редакция).
5. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 N 273-ФЗ (последняя редакция)
6. Постановление Правительства Алтайского края от 11.02.2020 № 46 «Об утверждении порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Алтайского края и стратегии социально-экономического развития части территории Алтайского края».

### Основная литература

1. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518913>
2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511704>
3. Алехин, Б. И. Государственные финансы : учебник для вузов / Б. И. Алехин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15745-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509590>
4. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под общей редакцией Н. А. Восколович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05345-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510895>
5. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / Л. В. Сморгун [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513978>

### Дополнительная литература

1. Алехин, Б. И. Государственные финансы : учебник для вузов / Б. И. Алехин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15745-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509590>
2. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. —



Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512603>

3. 8. Борщевский, Г. А. Институт государственной службы в политической системе российского общества : монография / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05726-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515940>

### **Интернет ресурсы**

1. <http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации (официальный сайт).
2. <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба (официальный сайт).
3. <http://www.rosfinnadzor.ru/> - Федеральная служба финансово-бюджетного надзора (официальный сайт).
4. <http://www.roskazna.ru/> - Федеральное казначейство (официальный сайт).
5. <http://www.fedsfm.ru/> - Федеральная служба по финансовому мониторингу (официальный сайт).
6. <http://www.fssn.ru/www/site.nsf> - Федеральная служба страхового надзора(официальный сайт).
7. <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации (официальный сайт).
8. <http://www.ach.gov.ru> - Счетная палата Российской Федерации (официальный сайт).
9. <http://www.econom22.ru/> - Главное управление инвестиций Алтайского края
10. <http://www.altaregion22.ru/> - официальный сайт Алтайского края
11. <http://barnaul.org/> официальный сайт г. Барнаула

### **Справочные системы**

Для изучения нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант +», «Кодекс» и др.).

- справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Гарант» (региональный компонент): <http://www.garant.ru/hotlaw/altai/>
- справочная правовая система «Консультант +»: <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru/>

## **4. Оценка качества освоения программы**

Текущий контроль успеваемости проводится посредством оценки выполнения слушателями типовых заданий. Типовые задания выполняются на практических занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю отчет, включающий решения индивидуальных заданий.

Типовые задания оцениваются по двухбалльной шкале – зачтено/не зачтено.

«Зачтено» выставляется при верном выполнении от 50% всех заданий.

«Не зачтено» выставляется при выполнении менее 50% всех заданий.

## Материалы текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий

### Типовые задания по теме 1. Изменения бюджетной и налоговой политики в 2022 году и перспективы на 2023 и 2024 год.

#### Тесты

Бюджетная система государства - это:

- а) свод бюджетов всех уровней, используемый для расчетов и анализа;
- б) форма образования и расходования денежных средств для обеспечения функций органов государственной власти;
- в) основанная на экономических отношениях и юридических нормах совокупность всех бюджетов страны.

Бюджетный процесс - это:

- а) исполнение утвержденного в законодательном порядке бюджета в течение финансового года;
- б) регламентированная законом деятельность органов власти по составлению, рассмотрению, утверждению и использованию бюджетов;
- в) организация бюджетной системы, основанная на принципах единства, полноты, реальности, гласности и самостоятельности всех бюджетов.

Функциями органов законодательной власти являются:

- а) составление и исполнение бюджета;
- б) рассмотрение, утверждение и контроль за исполнением бюджета;
- в) все перечисленные выше функции.

Функциями органов исполнительной власти являются:

- а) составление и исполнение бюджета;
- б) рассмотрение, утверждение и контроль за исполнением бюджета;
- в) все перечисленные выше функции.

Какой из принципов бюджетного устройства позволяет реализовать бюджетная классификация?

- а) единства;
- б) полноты;
- в) реальности;
- г) гласности;
- д) самостоятельности всех бюджетов.

К какой группе доходов в соответствии с бюджетной классификацией относятся штрафы, полученные за нарушение налогового законодательства?

- а) налоговые доходы;
- б) неналоговые доходы;
- в) безвозмездные перечисления.

#### Типовое задание

Рассчитать объем трансфертов бюджету муниципального образования из вышестоящего бюджета, необходимых для финансирования его минимального бюджета, при следующих данных (млн. руб):

1. финансирование социальных выплат, гарантированных вышестоящими бюджетами (в форме субвенций) – 12,6;
2. обслуживание муниципального долга — 1,5;
3. содержание собственных органов управления — 6,9;
4. содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства — 45,4;
5. капиталовложения — 15,5;
6. поддержка отраслей муниципальной промышленности — 3,2;
7. содержание бюджетных учреждений непроизводств. сферы — 58,8;
8. дошкольное образование — 18,0;
9. муниципальное дорожное хозяйство — 17,6.

При этом собственные доходы местного бюджета составляют 127, 4 млн. руб.

Какой объем дотаций необходимо перечислить в местный бюджет из соответствующего бюджета субъекта РФ для его балансирования, если объем выделяемых субсидий на компенсацию населению тарифов по коммунальным платежам составляет 2,4 млн. руб.?

## **Типовые задания по теме 2. Совершенствование организации и механизмы осуществления внутреннего финансового контроля и аудита**

### **Аналитические задания**

1. Охарактеризуйте принципиальные положения и состав методических групп для определения программно-целевой эффективности экономического развития.

2. Охарактеризуйте систему методических подходов для определения результативности государственного аудита, выделив проблемы количественных и качественных показателей оценки контрольно-ревизионной деятельности.

3. В схематической форме представьте все стадии проведения предварительного аудита формирования регионального бюджета и регионального внебюджетного фонда субъекта РФ (с пояснениями).

4. Приведите примеры показателей экономической эффективности в области науки, техники, медицины, культуры, образования, хозяйственной и других видов жизнедеятельности общества в сфере экономики, организации и управления. Раскройте содержание понятия экономической эффективности.

## **Типовые задания по теме 3. Стратегия социально-экономического развития Алтайского края в 2023 году и на плановый период**

### **Тест**

Организация бюджетной системы государства определяется

- a) экономическим строем государства
- b) состоянием доходов и расходов в стране
- c) государственным и административно-территориальным устройством страны

Что представляет собой консолидированный бюджет Российской Федерации?

- a) единый бюджет страны, утверждаемый в законодательном порядке
- b) свод бюджетов в целом по РФ для статистических и аналитических целей

Финансовый (бюджетный) год - это

- a) продолжительность бюджетного процесса
- b) время, в течение которого осуществляется исполнение утвержденного бюджета

Механизм секвестра бюджетных расходов может быть введен в случаях:

- a) значительного снижения доходных источников
- b) возникновения дополнительных не предусмотренных ранее доходов

### **Типовое задание**

Проанализируйте основные показатели исполнения краевого и местного бюджета за 2021-2022 годы. Какие факторы оказали влияние на динамику показателей?

### **Типовые задания по теме 4. Актуальные вопросы противодействия коррупции**

#### **Типовые вопросы**

1. Понятие и система правовой основы противодействия коррупции.
2. Российское законодательство в сфере противодействия коррупции.
3. Общеизвестные принципы и нормы международного права.
4. Особенности менталитета российского общества и власти.
5. Правовой нигилизм и влияние субкультуры преступного мира, общее падение морально-нравственных устоев.
6. Причины идеологического, экономического и социально-культурного порядка.
7. Недостатки противодействия со стороны государства коррупции.
8. Обязанность государственного или муниципального служащего уведомлять обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
9. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
10. Конфликт интересов на государственной или муниципальной службе.
11. Личная заинтересованность государственного или муниципального служащего.

### **Типовые задания по теме 4. Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы**

#### **Типовое задание**

Как известно, базовыми кадровыми технологиями являются отбор, оценка персонала и управление карьерой в организации. Проанализируйте мероприятия, посвященные внедрению на государственной гражданской и муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, и определите, к каким базовым технологиям кадровой работы каждое мероприятие имеет отношение.

1. Проведение эксперимента по разработке и внедрению дифференцированных критериев оценки эффективности и результативности деятельности государственных служащих, разработка и внедрение программного продукта для оценки эффективности и результативности деятельности государственных гражданских служащих с использованием дифференцированных критериев.
2. Проведение эксперимента по внедрению механизмов ротации кадров на муниципальной службе.
3. Обеспечение участия представителей высших учебных заведений, общественных организаций в оценочно-экзаменационных мероприятиях при проведении конкурсного отбора в резерв управленческих кадров.
4. Подготовка и внедрение методик проведения конкурсов на замещение вакантных должностей, аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих, их ротации, формирования кадрового резерва, решения других кадровых вопросов.
5. Внедрение и сопровождение специализированного программного продукта для автоматизации кадрового делопроизводства и ведения реестра муниципальных служащих.
6. Совершенствование программного продукта «Управление персоналом» для ведения

на постоянной основе автоматизированного кадрового делопроизводства.

7. Разработка и внедрение специализированного программного продукта формирования базы резерва данных управленческих кадров электронной регистрации кандидатов на официальном едином сайте государственных органов, а также проведения оценочно-экзаменационных мероприятий в режиме on-line с использованием информационных технологий.

8. Размещение информации о мероприятиях по формированию кадрового состава органов государственной власти, органов местного самоуправления, формированию и использованию резерва управленческих кадров в целях информирования населения».

### Ситуационная задача

С гражданским служащим, достигшим предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе (60 лет), представитель нанимателя (руководитель территориального управления федерального органа исполнительной власти) заключил срочный служебный контракт, согласно которому государственному гражданскому служащему продлен срок государственной гражданской службы на 2 года сверх установленного предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе.

Имеет ли право представитель нанимателя по истечении срока действия вышеуказанного срочного служебного контракта заключить новый срочный служебный контракт с данным служащим еще на 3 года - до достижения данным государственным гражданским служащим возраста 65 лет?

По итогам обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации проводится итоговый контроль знаний слушателей – тестирование.

Таблица 6

### Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК – 1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Применяет нормы этического поведения на службе и способен корректировать поведения подчиненных согласно нормам служебной этики
ОПК – 2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Способен участвовать при проведении государственного аудита целевых программ на государственном/муниципальном уровнях
ОПК – 6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Способен оценить экономическую эффективность государственных и муниципальных финансов
УК ОС - 10	Способен перечислить наличие факторов, которые могут способствовать возникновению коррупционных рисков

### Материалы для подготовки к итоговой аттестации в форме тестирования

Межбюджетное выравнивание может быть:

1. вертикальным, отражающим распределение доходов между центром и местными бюджетами
2. горизонтальным, отражающим распределение финансовых ресурсов между местными бюджетами
3. и тем и другим.

Сочетание централизма и децентрализации в разграничении бюджетно-налоговых полномочий – это принцип:

1. межбюджетных отношений
2. распределения доходов и расходов
3. бюджетного федерализма

Централизованная модель бюджетного федерализма учитывает в большей степени:

1. интересы государства
2. интересы регионов
3. интересы муниципалитетов
4. интересы всех уровней власти

Бюджетное финансирование предполагает финансирование из:

1. федерального бюджета
2. федерального и регионального
3. из всех уровней бюджетов.

Бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету на возвратной, безвозмездной или возмездной основах на срок не более 6 месяцев в пределах финансового года – это:

1. бюджетный кредит
2. местное заимствование
3. бюджетная ссуда

Денежные распределительные отношения, возникающие между органами власти различных уровней и обусловленные необходимостью максимально эффективного обеспечения равной возможности реализации на всей территории Федерации установленных законодательством социальных гарантий – это....

1. межбюджетные отношения
2. бюджетные федерализм
3. финансовые отношения

К мерам по профилактике коррупции в соответствии с ФЗ «О противодействии коррупции» не относятся:

1. Анतिकоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
2. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
3. Увеличение денежного содержания государственных и муниципальных служащих;
4. Развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
5. Повышение правовой культуры общества.

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются:

1. Представителем нанимателя;
2. Правительством РФ;

3. Президентом РФ;
4. Федеральным собранием РФ.

Федеральный закон «О противодействии коррупции» принят в:

1. 2006 г.
2. 2007 г.
3. 2008 г.
4. 2009 г.

При проведении аудита эффективности государственного аудита оцениваются:

1. качество предварительного сбора информации о проверяемом объекте для составления программы проверки
2. обоснованность целей аудита
3. степень убедительности аудиторских заключений
4. соответствие формы и содержания отчета аудитора принятым стандартам
5. то, как аудитор отреагировал на замечания и объяснения руководителей проверяемого объекта
6. финансовая отчетность проверяемого объекта
7. количество выявленных нарушений и суммы понесенного ущерба

При оценке эффективности государственных программ анализируется все нижеперечисленное, кроме:

1. кассового исполнения
2. мер правового регулирования процесса реализации программы
3. эффективности программы по сравнению с эффективностью других способов обеспечения требуемого результата
4. взаимосвязанности целевых индикаторов программы

При оценке результатов выполнения тестирования следует использовать шкалу критериев оценки, по которой устанавливается уровень знаний путем подсчета процента правильных ответов:

Таблица 7

Шкала оценки слушателя на итоговом тестировании по программе «Финансовая и налоговая политика государства и прутика ее реализации на региональном уровне»

Баллы (рейтинговая оценка), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	Зачтено (или оценка «отлично»)	Оценка «отлично» ставится за качество знаний, продемонстрированных в письменном виде, которые являются выдающимися, обнаруживающими явные способности слушателя самостоятельно и творчески мыслить, находить правильные ответы на поставленные вопросы, показывают свободное владение слушателем понятийно-категориальным аппаратом и умение слушателя эффективно использовать теоретические знания в решении практических задач
80-61	Зачтено (или оценка «хорошо»)	Оценка «хорошо» ставится за качество знаний, продемонстрированных в письменном виде, которые характеризуют умение слушателя самостоятельно работать с теоретическим материалом, обнаруживают

		способность слушателя творчески подходить к решению поставленных задач.
60-41	<i>Зачтено (или оценка «удовлетворительно»)</i>	Оценка «удовлетворительно» ставится за качество знаний, продемонстрированных в письменном виде, которые обнаруживают уровень владения слушателем минимальной теоретической и практической информацией.
40-0	<i>Не зачтено (или оценка «неудовлетворительно»)</i>	Оценка «неудовлетворительно» ставится за качество знаний, продемонстрированных в письменном виде, которые являются явно недостаточными для текущего уровня подготовки слушателя, обучающегося по программе, и не удовлетворяют критериям иных оценок.

Получение итоговой оценки «зачтено» свидетельствует об успешном освоении программы «Финансовая и налоговая политика государства и практика ее реализации на региональном уровне».