

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

Центр дополнительного образования

Кафедра судебной, административной и прокурорской деятельности



Директор филиала

И.А. Панарин

2023 года

Утверждена Ученым советом

Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол № 5

от «26» января 2023 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«Правовые основы реализации контрольно-надзорных полномочий»

Барнаул, 2023

Разработчик
Заведующий кафедрой
судебной, административной
и прокурорской деятельности,
к.ю.н., доцент



Н.Н. Макеев

Руководитель программы
Заведующий кафедрой
судебной, административной
и прокурорской деятельности,
к.ю.н., доцент



Н.Н. Макеев

Директор Центра
дополнительного
образования



И.Г. Мосина

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена на заседании ученого совета Алтайского филиала РАНХиГС « 26 » января 2023 г., протокол № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	2
1.1. Цель реализации.....	2
1.2. Нормативная правовая база	2
1.3. Планируемые результаты освоения	3
1.4. Категория слушателей	3
1.5. Формы обучения и сроки освоения.....	3
1.6. Период обучения и режим занятий	3
1.7. Документ о квалификации	3
2. Содержание программы	3
2.1. Календарный учебный график	3
2.2. Учебный план	7
2.3. Содержание программы по модулям/разделам/дисциплинам/и (или) темам	8
3. Организационно-педагогическое обеспечение	15
3.1. Кадровое обеспечение	15
3.2. Материально-техническое обеспечение реализации программы.....	19
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	19
4. Оценка качества освоения программы.....	23

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

В качестве цели указывается совершенствование имеющихся компетенций и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, направленное на освоение федерального законодательства в сфере деятельности правовых основ реализации контрольно-надзорных полномочий.

1.2. Нормативная правовая база

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)// <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021): федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (ред. от 08.12.2020)// Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - N 52 (ч. 1). - Ст. 6249.
3. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ// Собрание законодательства РФ. - 03.08.2020. - N 31 (часть I). - Ст. 5007.
4. О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг (вместе с Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг): Постановление Правительства РФ от 16.05.2011 N 373 (ред. от 03.11.2018)// Собрание законодательства РФ. - 30.05.2011. - N 22. - Ст. 3169.
5. Постановление Правительства РФ от 12.05.2012 N 473 (ред. от 31.12.2020) Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 12.05.2012 N 473 (ред. от 31.12.2020)// Собрание законодательства РФ. - 21.05.2012. - N 21. - Ст. 2643.

1.3. Планируемые результаты освоения

Общепрофессиональные и общекультурные компетенции
УК ОС - 6. Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК ОС - 1 - способность руководствоваться принципами права при осуществлении профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции
ПК ОС - 3 - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК ОС - 6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК ОС - 7 - владением навыками подготовки юридических документов

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) или среднее профессиональное образование, или получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Категория слушателей – государственные гражданские и муниципальные служащие.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Очная, с отрывом от государственной гражданской службы, с предоставлением дистанционных образовательных технологий / дистанционно (по согласованию с заказчиком), 24 часа

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения 3 дня в неделю с 9.40 до 16.30.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Период обучения (день или неделя)		
1 день	2 день	3 день

УЗ	УЗ	ИА
----	----	----

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия;

ИА – итоговая аттестация

2.2. Учебный план

№	Наименование дисциплины (модуля), практики, стажировки	Общая трудоёмкость, час	Контактная работа, час					Самостоятельная работа	С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час						Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма, час)	Итоговая аттестация (вид, час)	Код компетенции	Перерасчет
			Всего	В том числе					Всего	В том числе										
				Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум)/в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная, самостоятельная работа, час			В форме практической подготовки	Лекции /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	Общая характеристика и основные положения Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	2	2			2												ПК-6 ПК-15 ОПК-8		
2	Организация прокурорской деятельности контрольно-надзорных органов и надзор за соблюдении ими федерального законодательства	4	4	2		2												ПК-4 ОПК-8		
3	Типичные нарушения, допускаемые уполномо-	4	4	2		2												ПК-9 ОПК-8		

	ченными органами при осуществлении государственного контроля (надзора)																		
4	Основные требования к формированию ежегодного плана проверок, организации проверок (плановые, внеплановые, привлечение экспертных организаций и специалистов) и оформлению их результатов проведения плановых	4	4	2		2													ПК-4 ОПК-8
5	Порядок привлечения виновных к ответственности при выявлении правонарушений. Способы устранения выявленных нарушений обязательных требований	2	2			2													ПК-4 ОПК-8
6	Ответственность должностных лиц контрольно-надзорных органов за несоблюдение требований федерального законодательства о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)	2	2			2													ПК-4 ОПК-8
7	О законодательных новеллах в регулировании контрольно-надзорной деятельности. Основные положения Федерального	2	2			2													ПК-4 ОПК-8

	закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»																		
8	Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы и противодействия коррупции	2	2			2													ПК-4 ОПК-8
10	Итоговая аттестация Зачет в форме тестирования	2	2			2													
11	Всего	24	24	6		18													

2.3. Содержание программы по модулям/разделам/дисциплинам/и (или) темам

Номер модуля/раздела/дисциплины/темы и его наименование	Содержание модуля/раздела/дисциплины/темы
<p>Тема №1. Общая характеристика и основные положения Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»</p>	<p>Сущность и задачи органов прокуратуры при реализации положений Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в ред. Федеральных законов от 31.12.2014 №511-ФЗ и от 13.07.2015 №246-ФЗ).</p> <p>Понятия мероприятия по контролю, индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверки, экспертных организаций и экспертов по Федеральному закону от 26.12.2008 №294-ФЗ.</p> <p>Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).</p>

<p>Тема №2. Организация прокуратурой деятельности контрольно-надзорных органов и надзор за соблюдением ими федерального законодательства</p>	<p>Надзор за исполнением законов государственными контролирующими и иными органами, уполномоченными на осуществление разрешительных, лицензионных, регистрационных и других процедур, а также Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 29.06.2015 №144-ФЗ).</p> <p>Формирование ежегодного сводного плана проведения плановых проверок.</p> <p>Согласование внеплановых выездных проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Учет проводимых контролирующими органами плановых и внеплановых проверок, их анализ и оценка.</p> <p>Обязательное размещение сведений в федеральной информационной системе «Единый реестр проверок».</p> <p>Ответственность должностных лиц контролирующего органа по статье 19.6.1 КоАП РФ за несоблюдение законодательства о государственном контроле (надзоре), выразившееся в проведении проверки при отсутствии оснований для ее проведения, нарушении сроков проведения проверки, отсутствии согласования внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры, проведения проверки без соответствующего распоряжения (приказа), непредставлении акта о проведенной проверке, привлечении к проведению мероприятий по контролю неаккредитованных в установленном порядке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или неаттестованных граждан, проведении плановой проверки, не включенной в ежегодный план проверок.</p> <p>Приказы Генерального прокурора РФ от 31.03.2008 №53 «Об организации прокурорского надзора за соблюдением прав субъектов предпринимательской деятельности», от 27.03.2009 №93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в ред. от 03.07.2015 №355), от 11.08.2010 №313 «О порядке формирования органами прокуратуры ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в ред. От 03.07.2015 №356), которыми регламентированы полномочия прокуроров по обеспечению надзора за соблюдением федерального законодательства в сфере защиты прав хозяйствующих субъектов, порядок рассмотрения заявлений контролирующих органов о согласовании внеплановых выездных проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, порядок проверки законности и утверждения органам государственного контроля (надзора) планов проведения проверок, исключения из них незаконных проверок, предназначения мониторинга сведений, размещаемых контролирующими органами в федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок».</p>
<p>Тема №3. Типичные нарушения, допускаемые</p>	<p>Нормативные правовые акты госорганов должны соответствовать требованиям Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного кон-</p>

<p>уполномоченными органами при осуществлении государственного контроля (надзора)</p>	<p>троля (надзора) и муниципального контроля» (Административные регламенты, определяющие порядок осуществления контрольно-надзорных полномочий).</p> <p>Проведение плановых проверок за рамками установленных сроков, нарушение сроков их проведения, ненадлежащее планирование, проведение плановых проверок, не включенных в ежегодный план проверок, проведение проверки без распоряжения (приказа) руководителя или заместителя руководителя госоргана, непредставление акта о проведенной проверке, привлечение к мероприятиям по контролю неаккредитованных в установленном порядке граждан либо организаций, выход за пределы согласованного предмета проверки.</p> <p>Несоответствие с прокуратурой внеплановых проверок, отсутствие оснований для их проведения (поступивших официальных обращений, отсутствие в них сведений о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера), неуказание в согласовании обязательных сведений об объекте проверки, сведений об организационно-правовой форме юридического лица, ИНН, полного наименования, адреса места осуществления предпринимательской деятельности, несообщение предпринимателю или руководителю юридического лица о проведении проверки, не проведение запланированных проверок. Подмена внеплановых проверок административными расследованиями.</p> <p>Нарушения требований закона, выразившиеся в отсутствии в актах по результатам проверки времени их составления, ФИО лиц, принявших решение о проверке, наименования органа государственного контроля, времени ознакомления проверяемого лица с копией распоряжения о проведении проверки, сведений о лицах, допустивших нарушения обязательных требований, о внесении предписаний.</p> <p>Непредставление в прокуратуру в 5-дневный срок актов проверок, установление длительных сроков исполнения предписаний, отсутствие контроля за их исполнением, не размещение сведений о проведении проверки, ее результатов в «Едином реестре проверок».</p> <p>Нарушения установленных требований при привлечении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности.</p>
<p>Тема №4. Основные требования к формированию ежегодного плана проведения плановых проверок, организации проверок (плановые, вне-</p>	<p>Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.</p> <p>Мотивированное представление о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки.</p> <p>Предмет плановой проверки. Периодичность проведения плановых проверок. Разработка и утверждение ежегодных планов, указание в них необходимых требований (наименования юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, места нахождения либо фактического осуществления деятельности, цели и основа-</p>

плановые, привлечение экспертных организаций и специалистов) и оформлению их результатов

ний проведения проверки, даты начала и срока проведения, наименования органа госконтроля (надзора), запланировавшего проверку). Доведение его до сведения до заинтересованных лиц. Направление проектов планов проведения плановых проверок до 01 сентября в органы прокуратуры. Рассмотрение проектов органами прокуратуры до 01 октября и внесение предложений об устранение замечаний. Направление до 01 ноября утвержденных планов. Формирование до 31 декабря Генеральной прокуратурой РФ сводного плана проведения плановых проверок по стране.

Документарная и выездная проверки – как формы плановой проверки. Использование проверочных листов (списков контрольных вопросов). Трехдневный срок уведомления субъекта о начале проверки. Способы уведомления.

Предмет внеплановой проверки. Поводы и основания к проведению внеплановой проверки. Мотивированное представление о назначении внеплановой проверки. Документарная и выездная проверки – как формы проведения внеплановой проверки. Обязательность согласования с органами прокуратуры проведения внеплановой проверки. Типовая форма заявления. Срок его рассмотрения. Решение прокурора о согласовании. Основания для отказа в согласовании. Срок уведомления проверяемого объекта, способы уведомления. Контроль и ежегодный мониторинг внеплановых выездных проверок.

Документарная проверка. Основания к запросу иных необходимых документов. Десятидневный срок исполнения запроса. Пояснения относительно выявленных и (или) противоречий в представленных документах.

Выездная проверка, ее предмет. Основания к проведению выездной проверки. Удостоверение полномочий при начале проверки. Обязанности должностных лиц проверяемых органов предоставить возможность ознакомиться с необходимыми документами, обеспечить доступ на свою территорию, в здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, транспортным средствам и перевозимым ими грузам. Основания составления акта о невозможности проведения проверки (отсутствие юридического лица или индивидуального предпринимателя, неосуществление деятельности). Право органа контроля в течении 3 месяцев со дня составления акта принять решение о проведении плановой или внеплановой проверки без внесения сведений в ежегодный план проверок и без уведомления.

Двадцатидневный срок проведения проверки. Невозможность превышения 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год всех плановых проверок в отношении одного субъекта малого предпринимательства. Возможность приостановления проведения проверки не более чем на 10 рабочих дней. Основания продления на 20 рабочих дней срока проведения выездной плановой проверки.

Плановые (рейдовые) осмотры. Субъекты плановых (рейдовых) осмотров.

Цели создания Единого реестра проверок. Состав обязательной информации, размещаемой в Едином реестре проверок.

	<p>Порядок организации проверки. Приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора) – обязательное основание для проведения проверки. Типовая форма. Обязательные требования к содержанию. Порядок вручения копии решения проверяющего органа уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю.</p> <p>Ограничения при проведении проверки.</p> <p>Оформление результатов проверки. Составление акта по результатам проверки в 2-х экземплярах. Типовая форма. Требования к содержанию акта. Приложения к акту. Составление акта непосредственно после завершения проверки. Обязательность и порядок вручения акта проверки руководителю проверенного объекта. Пятидневный срок направления акта о проведении согласованной проверки в орган прокуратуры. Журналы учета проверок. Пятнадцатидневный срок представления возражений.</p> <p>Контрольная закупка.</p> <p>Обязанности должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.</p> <p>Недействительность результатов проверки, проведенной с грубыми нарушениями требований закона.</p>
<p>Тема №5. Порядок привлечения виновных к ответственности при выявлении правонарушений органами. Способы устранения выявленных нарушений обязательных требований</p>	<p>Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.</p> <p>Предписание об устранении выявленных нарушений. Обязательность установления сроков устранения нарушений с указанием мероприятий по предотвращению причинения вреда. Установление контроля за исполнением предписаний.</p> <p>Производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Исключительность временного запрета деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя в порядке, установленном КоАП РФ, его основания.</p>
<p>Тема №6. Ответственность должностных лиц контрольно-надзорных органов за несоблюдение требований федерального законодательства о защите прав юридических лиц и инди-</p>	<p>Дисциплинарная ответственность. Внесение прокурором представления об устранении нарушения закона – как повод для привлечения к дисциплинарной ответственности виновного должностного лица контрольно-надзорного органа. Результаты служебного расследования – как основание привлечения к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных наказаний. Механизм привлечения государственного служащего к дисциплинарной ответственности.</p> <p>Административная ответственность. Постановление прокурора о возбуждении дела об административном правонарушении и материалы прокурорской проверки – как повод и основание привлечения виновного должностного лица к административной ответственности. Порядок привлечения к административной ответственности и органы, уполномоченные на рассмотрение административных дел и наложение взыскания. Составы адми-</p>

<p>видуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)</p>	<p>нистративных проступков, перечисленных КоАП РФ, по которым госслужащие могут быть привлечены к административной ответственности за нарушения при проведении мероприятий по контролю.</p> <p>Уголовная ответственность. Постановление прокурора и материалы проверки – как повод и основание рассмотрения вопроса о привлечении виновного должностного лица госоргана к уголовной ответственности. Составы уголовно наказуемых деяний, перечисленных в УК РФ, по которым госслужащие могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушения при проведении мероприятий по контролю.</p> <p>Признание действий и решений должностных лиц контрольно-надзорных органов незаконными в судебном порядке. Требования Кодекса административного судопроизводства РФ об этом.</p>
<p>Тема №7. О законодательных новеллах в регулировании контрольно-надзорной деятельности. Основные положения Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»</p>	<p>Федеральный закон от 03.07.2016 №298-ФЗ «О внесении изменений в главу 5 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статью 77 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» о формировании и согласовании ежегодного плана проведения государственными органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), плановых проверок и согласованию внеплановых проверок деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Порядки формирования ежегодного сводного плана плановых проверок и согласования внеплановых проверок, утв. Приказом Генерального прокурора РФ от 28.08.2017 №591.</p> <p>Распространение на «предлицензионные» проверки нормы Закона №294-ФЗ, включая необходимость их учета в едином реестре проверок. Выявление при проведении мероприятий без взаимодействия с хозяйствующими субъектами индикаторов риска – как дополнительное основание к внеплановой проверке. Анализ результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с хозяйствующим субъектом – как источник поступления таких сведений. Электронные обращения в качестве основания для проверки при условии их поступления посредством информационно-коммуникационных технологий с обязательной авторизацией. Использование проверочных листов (списков контрольных вопросов), включающих в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении хозяйствующим субъектом обязательных требований, составляющих предмет проверки. Обязанность должностного лица органа контроля принимать меры по пресечению выявленных нарушений и его право направлять предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.</p> <p>Основные положения Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ».</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №166 об утверждении Правил со-</p>

	<p>ставления и направления предостережения, подачи возражений и их рассмотрения, уведомления об исполнении предостережения.</p> <p>Правовой институт контрольной закупки. Особенности организации и проведения контрольной закупки, учет информации о ней в едином реестре проверок.</p> <p>Уточнение способов и сроков уведомления о проведении проверки, запрещение истребовать документов и информации до даты начала проверки, ранее представленных материалов, определение порядка действий органа контроля при невозможности проведения проверки.</p>
<p>Тема №8. Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы и противодействия коррупции</p>	<p>Обеспечение исполнения государственными и муниципальными служащими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством.</p> <p>Исполнение государственными и муниципальными служащими обязанности представлять сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах; уведомления работодателя о склонении к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Исполнение бывшими государственными и муниципальными служащими установленных обязанностей при трудоустройстве после увольнения со службы. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.</p>

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Преподаватели имеют ученую степень, ученое звание и опыт деятельности в профессиональной области, соответствующей профильной направленности программы.

Преподаватели, привлекаемые к реализации программы, поддерживают высокий квалификационный уровень за счет регулярного повышения квалификации, участия в научно-практических конференциях и научно-методических методических семинарах, за счет работы в органах власти в качестве экспертов и других видов профессиональной деятельности.

Сведения о профессорско-преподавательском составе

ФИО преподавателя	Наименование образовательной организации, которую окончил, направление (специальность) и квалификация по диплому	Основное/дополнительное место работы, должность, ученая степень, ученое (почетное) звание, дополнительная квалификация	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно-педагогической работы		Наименование дисциплины (раздела, темы)
				Всего	В том числе по читаемой дисциплине	
Макеев Николай Николаевич	АФ РАНХиГС при Президенте РФ	Заведующий кафедрой судебной, административной и прокурорской деятельности, к.ю.н., доцент	40	18	5	<p>Тема №2. Организация прокуратурой деятельности контрольно-надзорных органов и надзор за соблюдением ими федерального законодательства.</p> <p>Тема №3. Типичные нарушения, допускаемые уполномоченными органами при осуществлении государственного контроля (надзора).</p> <p>Тема №4. Основные требования к формированию ежегодного плана проведения плановых проверок, организации проверок (плановые, внеплановые, привлечение экспертных организаций и специалистов) и оформлению их результатов.</p> <p>Тема №5. Порядок привлечения виновных к ответственности при выявлении правонарушений органами. Способы устранения выявленных</p>

						нарушений обязательных требований.
Коновалова Людмила Геннадьевна	АФ РАНХиГС при Президенте РФ	Доцент кафедры судебной, административной и прокурорской деятельности, к.ю.н., доцент	19	19	19	Тема №6. Ответственность должностных лиц контрольно-надзорных органов за несоблюдение требований федерального законодательства о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)
Атабаева Татьяна Шукуруллоевна	АФ РАНХиГС при Президенте РФ	Доцент кафедры судебной, административной и прокурорской деятельности, к.ю.н.	30	3	3	Тема №1. Общая характеристика и основные положения Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Тема №7. О законодательных новеллах в регулировании контрольно-надзорной деятельности. Основные положения Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»

Федосова Ирина Алексеевна	АФ РАНХиГС при Президенте РФ	Ст. преподаватель кафе- дры судебной, административной и прокурорской деятельности Алтайского филиала РАНХиГС	35	2	2	Тема №8. Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы и противодействия коррупции
------------------------------	---------------------------------	--	----	---	---	--

3.2. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине *«Правовые основы реализации контрольно-надзорных полномочий»* филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий *лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.* Все аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для занятий укомплектованы необходимой мебелью.

Филиал располагает компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения MicrosoftOffice, «Консультант-Плюс»; операционной системой семейства MicrosoftWindows; пакетом офисных программ MicrosoftOffice; справочной правовой системой «Консультант Плюс»; электронным периодическим справочником «Система ГАРАНТ»); электронно-библиотечными системами; автоматизированной информационно-библиотечной системой Алтайского филиала РАНХиГС.

В филиале создана электронная информационно-образовательная среда, обеспечен доступ к системе онлайн обучения «Moodle».

Библиотека располагает рабочими местами для студентов/слушателей, оснащенными компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: электронный зал для самостоятельной работы, электронный зал для научно-исследовательской работы.

В филиале имеются специальные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование: видеопроектор, экран/телевизор, компьютер с комплектом лицензионного ПО, доступ к сети «Интернет»): лингафонные кабинеты, лаборатория для занятий по криминалистике, учебный зал судебных заседаний, аудитории для групповой работы, для проведения тренингов и т.д. *(при «специфической» необходимости по дисциплине, ОП добавляются и описываются аудитории, оборудование, программное обеспечение).*

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Рекомендуемые литературные источники

Нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)// <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021): федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (ред. от 08.12.2020)// Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - N 52 (ч. 1). - Ст. 6249.

3. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ// Собрание законодательства РФ. - 30.07.2007. - N 31. - Ст. 4006.
4. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ// Собрание законодательства РФ. - 03.08.2020. - N 31 (часть I). - Ст. 5007.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ// Собрание законодательства РФ. - 07.01.2002. - N 1 (ч. 1). - Ст. 1.
6. О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг (вместе с Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг): Постановление Правительства РФ от 16.05.2011 N 373 (ред. от 03.11.2018)// Собрание законодательства РФ. - 30.05.2011. - N 22. - Ст. 3169.
7. Постановление Правительства РФ от 12.05.2012 N 473 (ред. от 31.12.2020) Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 12.05.2012 N 473 (ред. от 31.12.2020)// Собрание законодательства РФ. - 21.05.2012. - N 21. - Ст. 2643.

Основная литература

1. Бобров, В. К. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / В. К. Бобров. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15663-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510870/>
2. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16144-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530524/>
3. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / А. Ф. Смирнов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13962-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511848/>
4. Прокурорский надзор. : учебник / В. С. Балакшин, С. Л. Дегтярев, А. А. Ковалев [и др.] ; под ред. О. А. Кожевникова. — Москва : Юстиция, 2022. — 153 с. — ISBN 978-5-4365-7691-6. — URL: <https://book.ru/book/943428/>

Дополнительная литература

1. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / Н. П. Кириллова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16639-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531421/>
2. Ергашев, Е. Р. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебник для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14770-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520271/>
3. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор : учебник для вузов / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под редакцией Ю. Е. Винокурова. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16360-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530856/>
4. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общей редакцией А. Ю. Винокурова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06060-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510878/>
5. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15984-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530378/>
6. Прокурорский надзор. Общая часть : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15983-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530377/>

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Макеев Н.Н Прокурорский надзор в РФ [Текст] : практикум / Н. Н. Макеев. - Министерство образования и науки, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Алтайский филиал. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 227 с.
2. Макеев, Николай Николаевич. Прокурорский надзор в РФ: методика осуществления надзора за соблюдением федерального законодательства и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина [Текст] : учебно-методический комплекс / Н. Н. Макеев. - Абакан : Хакасский государственный университет, 2012. - 100 с.
3. Макеев, Николай Николаевич. Прокурорский надзор в РФ: методика осуществления надзора за исполнением законов о несовершеннолетних [Текст] : учебно-методический комплекс / Н. Н. Макеев. - Абакан : Хакасский государственный университет, 2011. - 68 с.
4. Макеев, Николай Николаевич. Прокурорский надзор в РФ: методика осуществления надзора за законностью дознания и предварительного следствия [Текст] : учебно-методический комплекс / Н. Н. Макеев. - Абакан : Хакасский государственный университет, 2011. - 100 с.

5. Альбеева, А. Ю. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие / А. Ю. Альбеева. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103819.html/>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Интернет ресурсы

1. <http://base.consultant.ru> – Справочная правовая система Консультант Плюс.
2. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал.
3. <http://xn--90afdbaav0bd1afy6eub5d.xn--p1ai/> - Судебные решения РФ.
4. <http://www.resheniya-sudov.ru/> - Решения и постановления судов.
5. pravo.gov.ru – Государственная система правовой информации.
6. <http://www.kremlin.ru/> - Президент Российской Федерации.
7. <http://www.ksrf.ru/ru/DECISION/Pages/default.aspx> - Решения Конституционного Суда Российской Федерации.
8. duma.gov.ru – Государственная Дума Российской Федерации.
9. <http://base.consultant.ru>
10. <http://xn--90afdbaav0bd1afy6eub5d.xn--p1ai/> - Судебные решения РФ.
11. <http://www.resheniya-sudov.ru/> - Решения и постановления судов.
12. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.

Справочные системы

1. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

3. Оценка качества освоения программы

4.

По итогам обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации проводится итоговый контроль знаний слушателей – зачет по всей программе обучения (в форме тестирования).

Письменное тестовое задание

Вариант 1

1. **В чьей подсудности находятся дела по заявлениям граждан о незаконных действиях должностного лица государственного органа:**
 - а) районного суда по месту нахождения заявителя;
 - б) районного суда по месту нахождения государственного органа, подразделения государственного органа;
 - в) арбитражного суда по месту нахождения государственного органа.
2. **В рамках каких исполнительных производств о взыскании денежных средств не допускается арест имущества?**

- а) если сумма взыскания по исполнительному производству не превышает 10 000 рублей.
- б) если сумма взыскания по исполнительному производству не превышает 3 000 рублей.
- в) нет ограничений

3. Что такое субъективная сторона административного правонарушения?

- а) соответствующие общественные отношения, на нормальное функционирование которых посягает правонарушение;
- б) конкретные действия, нарушающие установленные правила;
- в) конкретное вменяемое физическое лицо, достигшее 16 лет;
- г) отношение лица к совершенному им деянию, то есть наличие вины в форме умысла или неосторожности.

4. За сколько дней должен быть извещен представитель юридического лица о проведении плановой проверки?

- а) за 3 рабочих дня;
- б) за 5 рабочих дней;
- в) за 5 календарных дней.

5. Численность работников микропредприятия составляет:

- а) до 5 человек;
- б) до 10 человек;
- в) до 15 человек;
- г) до 20 человек.

6. Численность работников малого предприятия составляет:

- а) до 20 человек;
- б) до 50 человек;
- в) до 100 человек.

7. Максимальное количество часов для проведения плановой проверки микропредприятия всеми надзорными органами составляет:

- а) 8 часов;
- б) 15 часов;
- в) 50 часов.

8. Максимальное количество часов для проведения плановой проверки малого предприятия всеми надзорными органами составляет:

- а) 8 часов;
- б) 15 часов;
- в) 50 часов.

9. Кто наделен полномочиями по реализации арестованного имущества?

- а) судебный пристав-исполнитель
- б) специализированные организации, привлекаемые в порядке, установленном Правительством РФ
- в) служба судебных приставов

10. В какой срок взыскатель ходатайствует об оставлении за собой имущества, стоимость которого не превышает 30 тыс. руб. в счет погашения взыскания?

- а) не позднее следующего дня с момента получения постановления об оценке
- б) в срок, не превышающий 10 дней со дня его извещения о том, что стоимость имущества должника, оценка которого произведена СПИ или оценщиком, не превышает 30 тыс. руб.
- в) срок не ограничен

11. Кому на хранение может передаваться движимое имущество должника, на которое наложен арест?

- а) должнику или членам его семьи
- б) должнику или членам его семьи, взыскателю либо лицу, с которым Федеральной службой судебных приставов и ее территориальными органами заключен договор
- в) должнику и взыскателю

12. Федеральный закон «О противодействии коррупции» устанавливает:

- а) основные понятия и принципы противодействия коррупции;
- б) основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- в) государственную стратегию в сфере противодействия коррупции;
- г) механизм антикоррупционного поведения.

13. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится:

- а) общественным советом;
- б) прокуратурой Российской Федерации;
- в) муниципальным образованием;
- г) все ответы правильные.

14. Правовую основу противодействия коррупции составляют:

- а) судебная практика;
- б) нормы применения права;
- в) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы;
- г) все ответы правильные.

15. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- а) публичность, гласность, законность, неотвратимость, первопричинность;
- б) законность, неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений, приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- в) законность, открытость, комплексность;
- г) публичность и закрытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, приоритетное применение мер убеждения.

16. Государственный или муниципальный служащий, обязан уведомить в

порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения:

- а) как только ему станет об этом известно;
- б) как только станет об этом известно работодателю;
- в) в течение 3 дней с момента, как ему станет об этом известно;
- г) в течение суток с момента, как ему станет об этом известно.

Вариант 2

1. Численность работников микропредприятия составляет:

- а) до 5 человек;
- б) до 10 человек;
- в) до 15 человек;
- г) до 20 человек.

2. Максимальное количество часов для проведения плановой проверки микропредприятия всеми надзорными органами составляет:

- а) 8 часов;
- б) 15 часов;
- в) 50 часов.

3. Численность работников малого предприятия составляет:

- а) до 20 человек;
- б) до 50 человек;
- в) до 100 человек.

4. Максимальное количество часов для проведения плановой проверки малого предприятия всеми надзорными органами составляет:

- а) 8 часов;
- б) 15 часов;
- в) 50 часов.

5. В какой срок представляются в органы прокуратуры проекты проведения плановых проверок:

- а) до 01 сентября;
- б) до 01 октября;
- в) 31 декабря.

6. Каков срок рассмотрения органами прокуратуры представления о проведении внеплановой проверки:

- а) в течении трех рабочих дней;
- б) в течении пяти рабочих дней;
- в) незамедлительно

7. За сколько дней должен быть извещен представитель юридического лица о проведении плановой проверки?

- а) за 3 рабочих дня;
- б) за 5 рабочих дней;
- в) за 5 календарных дней.

8. Каков максимальный срок проведения выездной проверки:

- а) двадцать рабочих дней;
- б) календарный месяц;
- в) пятнадцать рабочих дней.

9. В какой срок направляется акт по результатам проверки руководителю проверенного объекта:

- а) три рабочих дня;
- б) пять рабочих дней;
- в) десять рабочих дней.

10. Что такое субъективная сторона административного правонарушения?

- а) соответствующие общественные отношения, на нормальное функционирование которых посягает правонарушение;
- б) конкретные действия, нарушающие установленные правила;
- в) конкретное вменяемое физическое лицо, достигшее 16 лет;
- г) отношение лица к совершенному им деянию, то есть наличие вины в форме умысла или неосторожности.

11. В чьей подсудности находятся дела по заявлениям граждан о незаконных действиях должностного лица государственного органа:

- а) районного суда по месту нахождения заявителя;
- б) районного суда по месту нахождения государственного органа, подразделения государственного органа;
- в) арбитражного суда по месту нахождения государственного органа.

12. В рамках каких исполнительных производств о взыскании денежных средств не допускается арест имущества?

- а) если сумма взыскания по исполнительному производству не превышает 10 000 рублей.
- б) если сумма взыскания по исполнительному производству не превышает 3 000 рублей.
- в) нет ограничений

13. Кому на хранение может передаваться движимое имущество должника, на которое наложен арест?

- а) должнику или членам его семьи
- б) должнику или членам его семьи, взыскателю либо лицу, с которым Федеральной службой судебных приставов и ее территориальными органами заключен договор
- в) должнику и взыскателю

14. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится:

- а) общественным советом;
- б) прокуратурой Российской Федерации;
- в) территориальным подразделением Минюста РФ;

г) все ответы правильные.

15. Правовую основу противодействия коррупции составляют:

- а) судебная практика;
- б) ведомственные нормативные правовые акты;
- в) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы;
- г) все ответы правильные.

16. Государственный или муниципальный служащий, обязан уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения:

- а) как только ему станет об этом известно;
- б) как только станет об этом известно работодателю;
- в) в течение 3 дней с момента, как ему станет об этом известно;
- г) в течение суток с момента, как ему станет об этом известно.

Критерии оценивания итогов тестирования

Баллы (рейтинговая оценка), %	Оценка	Требования к знаниям
<i>70 - 100</i>	<i>Зачтено</i>	Слушатель продемонстрировал достаточное качество знаний в письменном виде, которые свидетельствуют о способности слушателя самостоятельно и творчески мыслить, находить правильные ответы на поставленные вопросы, показывают свободное владение слушателем понятийно-категориальным аппаратом и умение слушателя эффективно использовать теоретические знания.
<i>0 - 69</i>	<i>Не зачтено</i>	Слушатель продемонстрировал низкое качество знаний в письменном виде, которые являются явно недостаточными для текущего уровня подготовки слушателя, обучающегося по программе, и не удовлетворяют критериям иных оценок.