

*Примечание. Настоящие особенности приема разработаны в соответствии с приказом Минобрнауки России от 15.06.2020 № 726*

Приложение 2 к приказу  
от 23.06.2020 № 01-5200

Приложение 5  
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2020/21 учебный год

### **Особенности приема на обучение в Академию по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2020/21 учебный год**

1. Особенности приема на обучение в Академию по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2020/21 учебный год (далее - Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее соответственно - программы магистратуры) в Академию, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Сроки приема в Академию устанавливаются в соответствии с приложением 4 к Правилам приема.

3. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии - личного кабинета поступающего в РАНХиГС (<https://lk.ranepa.ru/pk/auth.php>);

2) с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - суперсервис), - в случае предоставления указанной возможности Порталом государственных услуг;

3) через операторов почтовой связи общего пользования;

4) лично в Академию (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 11 Особенности).

4. В заявлении о приеме не указывается способ возврата поданных документов (при подаче заявления о приеме в электронной форме).

5. При представлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, которые требуют в соответствии с подпунктом 3 пункта 68 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 октября 2015 г. № 1147(далее – Порядок № 1147), представления также свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается Академией к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации,

проводимой Академией самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства или решения (заключения) Академии о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, полученного [в порядке, установленном Академией](#), в течение первого года обучения.

6. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в Академию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и в дни приема заявления о согласии на зачисление, установленные в соответствии с приложением 4 к Правилам приема.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе на места в пределах квот приема на целевое обучение (далее - контрольные цифры), поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в Академию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- представить в Академию оригинал свидетельства или решения (заключения) Академии о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, полученного [в порядке, установленном Академией](#) в случае, предусмотренном пунктом 5 Особенности;

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования – программам магистратуры на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

8. Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

9. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы Академии, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении Академией самостоятельно вступительных испытаний и рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11 Особенности, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме с использованием суперсервиса (в случае предоставления указанной возможности Порталом государственных услуг) осуществляется:

1) при возврате заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подаче поступающим заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления - с использованием суперсервиса;

2) при проведении Академией самостоятельно вступительных испытаний и

рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11 Особенности, - с использованием дистанционных технологий.

10. При проведении Академией вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий Академия обеспечивает идентификацию личности поступающего способом, который устанавливается регламентом проведения в Академии вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема в Академию или регламента проведения в Академии вступительных испытаний, уполномоченные должностные лица Академии составляют акт о нарушении. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

11. Академия вправе осуществлять прием документов лично у поступающих (лиц, которым поступающими предоставлены соответствующие полномочия на основании выданной ими и оформленной доверенности на осуществление соответствующих действий) в соответствии с Порядком № 1147, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Академии, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Информация о возможности проведения приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Академии размещается на официальном сайте Академии и ее филиалов.

Ректор Академии несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников Академии при проведении приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций, осуществляемых в соответствии с настоящим пунктом.