

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,  
ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Частное право и публичная власть

(наименование образовательной программы)

Магистр

(квалификация)

Заочная

(форма обучения)

Год набора – 2026

Барнаул

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе Частное право и публичная власть разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО или ОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, уровень магистратуры, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

Составитель (-и):

Минкина Наталья Ильинична, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой частного права

**Заведующий кафедрой:**

Минкина Наталья Ильинична, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой частного права

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры частного права юридического факультета Алтайского филиала РАНХиГС.

Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.
  - 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.
  - 1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.
  - 1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.
  - 1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.
2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания.
  - 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
  - 2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.
  - 2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

# **1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.**

## **1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.**

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

## **1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.**

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к защите и защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на ВКР – 6 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

## **1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Белов, В. А. Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 1. Общая часть. Проблемы учения об абсолютных правах : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 783 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11083-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565139>.

2. Белов, В. А. Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 2. Проблемы обязательственного и договорного права : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 754 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11085-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566139>.

3. Белов, В. А. Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 3. Конкурентное право. Методология и методика. Разные произведения : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 797 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11086-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566140>.

4. Кашанина, Т. В. Право: публично-правовые и частно-правовые начала : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16780-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582961>.

5. Васильев, С. В. Проблемы реализации прав и свобод личности в сфере государственного управления : учебное пособие для вузов / С. В. Васильев, Б. В. Зыкин, Е. В. Зыкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14838-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544511>.

6. Гражданское право России. Практикум : учебник для вузов / А. Я. Рыженков, А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Ю. Осетрова ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18771-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560549>.

7. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20246-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559680>.

Дополнительная литература

1. Гражданское право. Особенная часть (части III—IV ГК РФ) : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16983-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561500>.

2. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16982-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561499>.

3. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17481-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561423>.

4. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562403>.

5. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560165>.

6. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник для вузов / А. А. Власов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21133-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581658>.

7. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559739>.

8. Грачев, Н. И. Территориальная организация публичной власти : учебник для вузов / Н. И. Грачев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11801-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556284>.

9. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540984>.

10. Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2025. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802>.

11. Иск в гражданском судопроизводстве : учебник для вузов / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15723-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565486>.

12. Кудрявцева, Е. В. Юридическая техника: как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-18790-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559783>.

#### Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // [Электронный ресурс]. — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) // Собрание законодательства РФ. — 2012. - № 9. - Ст. 3115.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // [Электронный ресурс]. — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // [Электронный ресурс]. — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // [Электронный ресурс]. — Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

6. О судах общей юрисдикции в РФ: Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 № 1-ФКЗ (одобрен СФ ФС РФ 02.02.2011) // Российская газета. — № 29. — 11.02.2011.

7. Об арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. — 1995. — № 18. — Ст. 1589.

8. О судебной системе: Федеральный Конституционный закон от 31 декабря 1996 г. №1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. — 1997. — №1. — Ст. 1.

9. О военных судах Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. — 1999. — № 26. — Ст. 3170.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.

11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.

12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ //Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 52 (часть I). – Ст. 5496.
14. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 16.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (часть I). – Ст. 3.
16. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (часть I). – Ст. 1.
17. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.
18. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
19. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992. – № 8. – Ст. 366.
20. О статусе судей в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 // Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992. – № 30. – Ст. 1792.
21. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 10. – Ст. 357.
22. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 22 апреля 1995 года №195 – ФЗ //Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 1. – Ст. 1930.
23. О судебных приставах: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3590.
24. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 47. – Ст. 5340.
25. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный Закон от 31 мая 2001 года № 73-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2291.
26. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 41. – Ст. 4849.
27. О лицензировании отдельных видов деятельности: ФЗ от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 19. – Ст. 2716.
28. О саморегулируемых организациях: ФЗ от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ (ред. от 29.05.2019) // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 49. – Ст. 6076.
30. О техническом регулировании: ФЗ от 27 декабря 2002 г. (ред. от 29.07.2017) // Российская газета. – 2002. – 31 декабря.

Перечень информационно-справочных систем. Перечень профессиональных баз данных

1. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) Президент Российской Федерации.
2. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
3. <http://www.gov.ru/main/page7.html> Федеральное собрание РФ.
4. <http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума ФС РФ.
5. [www.vsrf.ru](http://www.vsrf.ru) Верховный Суд Российской Федерации.
6. [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) Конституционный Суд Российской Федерации.
7. <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf> - Генеральная Прокуратура Российской Федерации.
8. <http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета».
9. <http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения.
10. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
11. <https://sudact.ru/> - Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) – база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
12. <https://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс.
13. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система (СПС) Гарант.

## 2. Оценочные материалы итоговой (государственной итоговой) аттестации

### 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1	Введение	УК-1	УК-1.1. 3-1. Знает различные способы юридического познания, представление о категориях «правопознание»,	Консультации с научным руководителем

			<p>«правопонимание», «правосознание» и их соотношении.</p> <p>УК-1.1. У-1. Умеет совершать действия в рамках должностных полномочий, руководствуясь уважительным отношением к праву и закону и профессиональным правосознанием.</p> <p>УК-1.1. Н-1. Владеет навыком совершения действий в рамках должностных полномочий, исходя из уважительного отношения к праву и закону и обладания достаточным уровнем профессионального правосознания.</p>	
		УК-2	<p>УК-2.1. З-1. Знает современные подходы к определению сущности проектного управления.</p> <p>УК-2.1. У-1. Умеет формулировать цели развития организации, разрабатывать организационно-управленческие мероприятия при решении задач в проектной деятельности.</p> <p>УК-2.1. Н-1. Владеет навыками работы в коллективе и в команде, используя основные виды деловых коммуникаций.</p>	
		УК-3	<p>УК-3.1. З-1. Знает основные теоретические положения о методах и формах обучения, характеристики активных и интерактивных форм проведения занятий со студентами; структуру и содержание учебно-методической документации.</p> <p>УК-3.1. У-1. Умеет распределять роли, определять траекторию собственного поведения.</p> <p>УК-3.1. Н-1. Владеет навыком применения различных форм самостоятельной работы при осуществлении любых видов образовательной деятельности.</p>	
		УК-4	<p>УК-4.1. З-1. Знает лексический и грамматический минимум в объеме,</p>	

		<p>необходимом для работы с иноязычными текстами и осуществления коммуникации на иностранном языке.</p> <p>УК-4.1. З-2. Знает правила осуществления коммуникации в устной и письменной форме;</p> <p>технику проведения публичных выступлений; правила осуществления деловой переписки; иностранные языки.</p> <p>УК-4.1. З-3. Знает лексику профессионального общения, характерные для данного вида общения речевые клише и грамматические конструкции.</p> <p>УК-4.1. У-1. Умеет читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки.</p> <p>УК-4.1. У-2. Умеет осуществлять коммуникацию на государственном языке в устной и письменной формах; составлять официально-деловые документы.</p> <p>УК-4.1. У-3. Умеет проявлять достаточный для успешной коммуникации уровень умения построения высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации.</p> <p>УК-4.1. Н-1. Владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы.</p> <p>УК-4.1. Н-2. Владеет навыком применения современных коммуникативных технологий для взаимодействия в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках.</p>	
--	--	--	--

			<p>УК-4.1. Н-3. Владеет навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы.</p>	
		ОПК-7	<p>ОПК-7.1. З-1. Знает методы и средства аналитической деятельности юриста.</p> <p>ОПК-7.1. У-1. Умеет применять правовые базы данных, справочно-информационный фонд, ресурсы сети «Интернет» к аналитической деятельности юриста.</p> <p>ОПК-7.1. Н-1. Владеет навыками сбора и обработки правовой информации, необходимой для аналитической деятельности юриста.</p>	
		ПКо ОС-1	<p>ПКо ОС-1.1. З-1. Знает степень разработанности темы научно-исследовательской работы; методику подбора научной литературы.</p> <p>ПКо ОС-1.1. З-2. Знает методологию юридического познания.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-1. Умеет анализировать нормы действующего законодательства; использовать судебную практику; осуществлять руководство научно-исследовательским коллективом.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-2. Умеет обрабатывать информацию об основных закономерностях правовых явлений.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-1. Владеет навыком организовать научно-исследовательский процесс; эффективного управления работой исполнителей.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-2. Владеет навыками оценки информации об основных</p>	

			закономерностях реализации правовых явлений.	
2	Первый раздел	ОПК-2	<p>ОПК-2.1. З-1. Знает, как осуществлять отбор, анализ и систематизацию правовых актов и документов, нуждающихся в исследовании.</p> <p>ОПК-2.1. З-2. Знает виды, принципы юридической экспертизы; этапы экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов; правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в соответствии с предметной сферой своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. У-1. Умеет определять методы и методики экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.</p> <p>ОПК-2.1. У-2. Умеет определять цель и предмет юридической экспертизы; определять совокупность действий, необходимых на каждом этапе юридической экспертизы; давать экспертные юридические заключения в соответствии с предметной сферой своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. Н-1. Владеет навыком формулирования правовой позиции, составления и оформления необходимых документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. Н-2. Владеет навыками формулирования вопросов юридической экспертизы; навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов; навыками подготовки экспертных юридических заключений в соответствии с предметной сферой</p>	Консультации с научным руководителем

			<p>своей профессиональной деятельности.</p>	
		<p>ОПК-6</p>	<p>ОПК-6.1. З-1. Знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; антикоррупционные стандарты; признаки коррупционного правонарушения и методы их пресечения.</p> <p>ОПК-6.1. З-2. Знает модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>ОПК-6.1. У-1. Умеет руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста; разрабатывать способы популяризации соблюдения этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения в деятельности юриста.</p> <p>ОПК-6.1. У-2. Умеет использовать принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>ОПК-6.1. Н-1. Владеет навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей; применяет кодекс этики профессиональной деятельности в реализации этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения; выявляет причины и условия совершения коррупционных правонарушений и разрабатывает меры, направленные на их предупреждение.</p> <p>ОПК-6.1. Н-2. Владеет навыками соблюдения принципов этики</p>	

			юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.	
		ПКо ОС-1	<p>ПКо ОС-1.1. 3-1. Знает степень разработанности темы научно-исследовательской работы; методику подбора научной литературы.</p> <p>ПКо ОС-1.1. 3-2. Знает методологию юридического познания.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-1. Умеет анализировать нормы действующего законодательства; использовать судебную практику; осуществлять руководство научно-исследовательским коллективом.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-2. Умеет обрабатывать информацию об основных закономерностях правовых явлений.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-1. Владеет навыком организовать научно-исследовательский процесс; эффективного управления работой исполнителей.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-2. Владеет навыками оценки информации об основных закономерностях реализации правовых явлений.</p>	
		ПКо ОС-4	<p>ПКо ОС-4.1. 3-1. Знает правила подбора, толкования и применения необходимых источников, требующихся для решения правового конфликта при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>ПКо ОС-4.1. У-1. Умеет квалифицировать юридические факты, связанные с правовым конфликтом, возникшим при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>ПКо ОС-4.1. Н-1. Владеет навыками выбора стратегии разрешения</p>	

			<p>правового конфликта, возникшего при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	
		ПКо ОС-5	<p>ПКо ОС-5.1. З-1. Знает правовые основы организации и деятельности юридических лиц, порядок и структуру юридического консультирования.</p> <p>ПКо ОС-5.1. У-1. Умеет осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации; применять нормы законодательства РФ.</p> <p>ПКо ОС-5.1. Н-1. Владеет навыком юридического сопровождения деятельности организации, участия в ее организационно-штатных мероприятиях.</p>	
		ПКо ОС-6	<p>ПКо ОС-6.1. З-1. Знает основные международные организации и институты; нормы международного и национального права, определяющие правила взаимодействия национальных и международных субъектов.</p> <p>ПКо ОС-6.1. У-1. Умеет использовать знания о нормах международного и национального права, определяющих порядок и правила взаимодействия национальных и международных субъектов.</p> <p>ПКо ОС-6.1. Н-1. Владеет навыками осуществления правового сопровождения взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, иностранными органами власти; способствует взаимодействию национальных и международных субъектов на основе норм международного и национального права.</p>	
3	Второй раздел и при наличии	УК-5	УК-5.1. З-1. Знает юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии	

	<p>третий раздел</p>	<p>юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельную область юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные способы юридического познания.</p> <p>УК-5.1. З-2. Знает необходимый объем информации о межкультурном разнообразии общества в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-5.1. У-1. Умеет применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы.</p> <p>УК-5.1. У-2. Умеет осуществлять выбор правильной стратегии межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.</p> <p>УК-5.1. Н-1. Владеет навыком методики самостоятельного изучения и анализа исторического процесса становления и развития юридической науки.</p> <p>УК-5.1. Н-2. Владеет навыком следования и применения стратегии профессиональной деятельности с учетом межкультурного взаимодействия.</p>		<p>Консультации с научным руководителем</p>
	<p>ОПК-1</p>	<p>ОПК-1.1. З-1. Знает анализ практики применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, выявление пробелов и коллизий правового регулирования.</p> <p>ОПК-1.1. З-2. Знает нестандартные ситуации правоприменительной практики; правила выявления ключевых моментов нестандартной</p>		

			<p>ситуации правоприменительной практики.</p> <p>ОПК-1.1. У-1. Умеет формулировать правовую позицию.</p> <p>ОПК-1.1. У-2. Умеет соотносить свои интересы и возможности с потребностями общества; оценивать спорную жизненную ситуацию с позиции права.</p> <p>ОПК-1.1. Н-1. Владеет навыком составления и оформления необходимых документов.</p> <p>ОПК-1.1. Н-2. Владеет навыками определения и выбора путей совершенствования своей деятельности; навыками оценки жизненной ситуации с позиции права.</p>	
		ОПК-4	<p>ОПК-4.1. З-1. Знает основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь; базовые представления о построении устной и письменной речи; грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; основы культуры речи.</p> <p>ОПК-4.1. З-2. Знает роль языка в общекультурном и профессиональном общении; деловую лексику русского языка в объеме, необходимом для осуществления делового общения, публичных выступлений, составления юридических документов и осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствии с профильной направленностью магистерской программы.</p> <p>ОПК-4.1. У-1. Умеет использовать грамматику, орфографию, лексику и</p>	

		<p>стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию; аргументировано и ясно излагать мысли; выполнять задания по обобщению, анализу, восприятию информации; логически верно и аргументировано выстроить письменный текст; вести диалог.</p> <p>ОПК-4.1. У-2. Умеет выступать с докладами на русском языке на научных конференциях и семинарах; пользоваться русским языком в устной форме в гражданском судопроизводстве, в том числе в рамках публичной дискуссии в гражданском процессе; пользоваться русским языком в письменной форме для составления юридических документов и осуществления научной деятельности в соответствии с профильной направленностью магистерской программы.</p> <p>ОПК-4.1. Н-1. Владеет навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке; научным, публицистическим и деловым стилями изложения; владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; навыками публичных выступлений и речевого этикета; навыками составления профессионально-ориентированных и научных текстов на русском языке; навыками создания письменных работ по заданной теме; владеет навыками составления деловой документации.</p>	
--	--	--	--

			<p>ОПК-4.1. Н-2. Владеет навыком ведения публичной дискуссии на русском языке, а также иного использования русского языка в устной форме как средства делового общения в сфере гражданского судопроизводства и научно-исследовательской деятельности в соответствии с направленностью магистерской программы.</p>	
		<p>ОПК-7</p>	<p>ОПК-7.1. З-1. Знает обстоятельства, имеющие юридическое значение в конкретной ситуации;</p> <p>источники получения юридически значимой информации;</p> <p>правила использования правовых баз данных и иных информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-7.1. З-2. Знает информационно-аналитические системы и информационные технологии, используемые для аналитической деятельности юриста в сфере частного права.</p> <p>ОПК-7.1. У-1. Умеет определять источники получения юридически значимой информации; использовать правовые базы данных для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-7.1. У-2. Умеет применять знания информационных технологий к аналитической деятельности юриста в сфере частного права.</p> <p>ОПК-7.1. Н-1. Владеет навыками определять юридически значимую информацию;</p> <p>применять в работе информационные технологии и использовать правовые базы</p>	

			<p>данных для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-7.1. Н-2. Владеет навыками применения информационных технологий в аналитической деятельности юриста в области частного права.</p>	
		ПКо ОС-1	<p>ПКо ОС-1.1. З-1. Знает степень разработанности темы научно-исследовательской работы; методику подбора научной литературы.</p> <p>ПКо ОС-1.1. З-2. Знает методологию юридического познания.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-1. Умеет анализировать нормы действующего законодательства; использовать судебную практику; осуществлять руководство научно-исследовательским коллективом.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-2. Умеет обрабатывать информацию об основных закономерностях правовых явлений.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-1. Владеет навыком организовать научно-исследовательский процесс; эффективного управления работой исполнителей.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-2. Владеет навыками оценки информации об основных закономерностях реализации правовых явлений.</p>	
		ПКс - 3	<p>ПКс-3.1. З-1. Знает действующее законодательства и правила оценки доказательств, требований, установленных действующим законодательством к порядку формирования и реализации позиции судебной защиты.</p> <p>ПКс-3.1. З-2. Знает нормы института защиты прав человека, а</p>	

			<p>также разрешения (урегулирования) конфликтов и споров.</p> <p>ПКс-3.1. У-1. Умеет определить порядок подготовки правовой позиции, ее оформления и представления в суде.</p> <p>ПКс-3.1. У-2. Умеет применять нормы института защиты прав человека для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ПКс-3.1. Н-1. Владеет навыком осуществлять оценку предоставленных доказательств; использовать теоретические основы и методику подготовки претензий, исков, заявлений; соблюдать требования к процессуальным актам; использовать электронные документы и бланки процессуальных актов.</p>	
4	Заключение	УК-1	<p>УК-1.1. З-1. Знает различные способы юридического познания, представление о категориях «правопознание», «правопонимание», «правосознание» и их соотношении.</p> <p>УК-1.1. У-1. Умеет совершать действия в рамках должностных полномочий, руководствуясь уважительным отношением к праву и закону и профессиональным правосознанием.</p> <p>УК-1.1. Н-1. Владеет навыком совершения действий в рамках должностных полномочий, исходя из уважительного отношения к праву и закону и обладания достаточным уровнем профессионального правосознания.</p>	Консультации с научным руководителем
		ОПК-1	<p>ОПК-1.1. З-1. Знает анализ практики применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, выявление пробелов и коллизий правового регулирования.</p>	

		<p>ОПК-1.1. З-2. Знает нестандартные ситуации правоприменительной практики; правила выявления ключевых моментов нестандартной ситуации правоприменительной практики.</p> <p>ОПК-1.1. У-1. Умеет формулировать правовую позицию.</p> <p>ОПК-1.1. У-2. Умеет соотносить свои интересы и возможности с потребностями общества; оценивать спорную жизненную ситуацию с позиции права.</p> <p>ОПК-1.1. Н-1. Владеет навыком составления и оформления необходимых документов.</p> <p>ОПК-1.1. Н-2. Владеет навыками определения и выбора путей совершенствования своей деятельности; навыками оценки жизненной ситуации с позиции права.</p>	
	ОПК-2		<p>ОПК-2.1. З-1. Знает, как осуществлять отбор, анализ и систематизацию правовых актов и документов, нуждающихся в исследовании.</p> <p>ОПК-2.1. З-2. Знает виды, принципы юридической экспертизы; этапы экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов; правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в соответствии с предметной сферой своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. У-1. Умеет определять методы и методики экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.</p> <p>ОПК-2.1. У-2. Умеет определять цель и предмет юридической экспертизы; определять совокупность действий,</p>

			<p>необходимых на каждом этапе юридической экспертизы; давать экспертные юридические заключения в соответствии с предметной сферой своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. Н-1. Владеет навыком формулирования правовой позиции, составления и оформления необходимых документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-2.1. Н-2. Владеет навыками формулирования вопросов юридической экспертизы; навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов; навыками подготовки экспертных юридических заключений в соответствии с предметной сферой своей профессиональной деятельности.</p>	
		ОПК-4	<p>ОПК-4.1. З-1. Знает содержание и смысл правовой нормы, в ходе разъяснения этих знаний передает заинтересованному кругу лиц.</p> <p>ОПК-4.1. У-1. Умеет выявлять смысл норм права, доводить этот смысл до сведения других заинтересованных лиц (разъяснение).</p> <p>ОПК-4.1. Н-1. Владеет навыком установления грамматического значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; выявляет действительный смысл норм права, доводит смысл норм права до заинтересованных субъектов.</p>	

		<p>ОПК-5</p>	<p>ОПК-5.1. З-1. Знает правила составления юридических документов; пути формирования современного российского законодательства; виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия.</p> <p>ОПК-5.1. З-2. Знает структуру нормативного правового акта и иного юридического документа и требования, предъявляемые к их содержанию документа.</p> <p>ОПК-5.1. У-1. Умеет определять наличие вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе, умеет определять необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; использует реквизитные требования при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического.</p> <p>ОПК-5.1. У-2. Умеет структурировать проект нормативного правового акта и иного юридического документа.</p> <p>ОПК-5.1. Н-1. Владеет навыками участия в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.1. Н-2. Владеет навыками формирования содержания и оформления проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.</p>	
		<p>ПКо ОС-1</p>	<p>ПКо ОС-1.1. З-1. Знает степень разработанности темы научно-исследовательской работы;</p>	

		<p>методику подбора научной литературы.</p> <p>ПКо ОС-1.1. З-2. Знает методологию юридического познания.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-1. Умеет анализировать нормы действующего законодательства; использовать судебную практику; осуществлять руководство научно-исследовательским коллективом.</p> <p>ПКо ОС-1.1. У-2. Умеет обрабатывать информацию об основных закономерностях правовых явлений.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-1. Владеет навыком организовать научно-исследовательский процесс; эффективного управления работой исполнителей.</p> <p>ПКо ОС-1.1. Н-2. Владеет навыками оценки информации об основных закономерностях реализации правовых явлений.</p>	
		<p>ПКо ОС-2</p>	<p>ПКо ОС-2.1. З-1. Знает правила обобщения учебной информации; современные образовательные и воспитательные технологии; основы разработки учебно-методической документации.</p> <p>ПКо ОС-2.1. З-2. Знает требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ.</p> <p>ПКо ОС-2.1. У-1. Умеет обобщать учебную информацию; осуществлять профессионально-педагогическую деятельность.</p>

		<p>ПКо ОС-2.1. У-2. Умеет разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей).</p> <p>ПКо ОС-2.1. Н-1. Владеет навыком разработки учебно-методической документации на основе современных технологий; осуществления проектирования профессионально-педагогической.</p> <p>ПКо ОС-2.1. Н-2. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач.</p>	
		<p>ПКо ОС-3</p>	<p>ПКо ОС-3.1. З-1. Знает наблюдаемые на практике способы принятия правильного решения с целью обеспечения соблюдения законодательства; особенности способов принятия юридического решения с целью непосредственного их воплощения в реальные механизмы разрешения спорных ситуаций на основе точного соответствия предпринимаемых действий действующему законодательству.</p> <p>ПКо ОС-3.1. У-1. Умеет правильно определить вид подлежащих применению нормативных актов, их юридическую силу; давать правильное толкование нормативных актов и особенностей их применения в конкретной жизненной ситуации; идентифицировать и оценить факторы риска и неопределенности;</p>

			<p>обосновать и выбирать конкретные юридические решения, связанные с рисками и неопределенностями.</p> <p>ПКо ОС-3.1. Н-1. Владеет навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций; навык минимизации негативных последствий, анализ отдельных положений правовых актов, порядка действий в случае наступления непредвиденных обстоятельств.</p>	
		ПКо ОС-4	<p>ПКо ОС-4.1. З-1. Знает правила подбора, толкования и применения необходимых источников, требующихся для решения правового конфликта при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>ПКо ОС-4.1. У-1. Умеет квалифицировать юридические факты, связанные с правовым конфликтом, возникшим при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>ПКо ОС-4.1. Н-1. Владеет навыками выбора стратегии разрешения правового конфликта, возникшего при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	
5	Подготовлен ная и оформленная ВКР	УК-2	<p>УК-2.1. З-1. Знает современные подходы к определению сущности проектного управления.</p> <p>УК-2.1. У-1. Умеет формулировать цели развития организации, разрабатывать организационно-управленческие мероприятия при решении задач в проектной деятельности.</p> <p>УК-2.1. Н-1. Владеет навыками работы в коллективе и в команде, используя основные виды деловых коммуникаций.</p>	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР
		УК-4	УК-4.1. З-1. Знает лексический и грамматический минимум в объеме,	

		<p>необходимом для работы с иноязычными текстами и осуществления коммуникации на иностранном языке.</p> <p>УК-4.1. З-2. Знает правила осуществления коммуникации в устной и письменной форме; технику проведения публичных выступлений; правила осуществления деловой переписки.</p> <p>УК-4.1. З-3. Знает лексику профессионального общения, характерные для данного вида общения речевые клише и грамматические конструкции.</p> <p>УК-4.1. У-1. Умеет читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки.</p> <p>УК-4.1. У-2. Умеет осуществлять коммуникацию на государственном языке в устной и письменной формах; составлять официально-деловые документы.</p> <p>УК-4.1. Н-1. Владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы.</p> <p>УК-4.1. Н-2. Владеет навыком применения современных коммуникативных технологий для взаимодействия в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках; проведения публичных выступлений и оформления официальных документов.</p>		
		УК-6	<p>УК-6.1. З-1. Знает методы и средства самоорганизации, стратегии профессионального и личностного роста.</p>	

			<p>УК-6.1. З-2. Знает основы планирования профессиональной траектории.</p> <p>УК-6.1. У-1. Умеет определять приоритеты собственной деятельности, оценивать временные и личностные ресурсы.</p> <p>УК-6.1. У-2. Умеет находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>УК-6.1. Н-1. Владеет навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки; выбирает методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса.</p> <p>УК-6.1. Н-2. Владеет навыком определения реалистических целей профессионального роста.</p>	
		ОПК-7	<p>ОПК-7.1. З-1. Знает обстоятельства, имеющие юридическое значение в конкретной ситуации; источники получения юридически значимой информации; правила использования правовых баз данных и иных информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-7.1. З-2. Знает информационно-аналитические системы и информационные технологии, используемые для аналитической деятельности юриста в сфере частного права.</p> <p>ОПК-7.1. У-1. Умеет определять источники получения юридически значимой информации; использовать правовые базы данных для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.</p>	

		<p>ОПК-7.1. У-2. Умеет применять знания информационных технологий к аналитической деятельности юриста в области частного права.</p> <p>ОПК-7.1. Н-1. Владеет навыками определять юридически значимую информацию; применять в работе информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-7.1. Н-2. Владеет навыками применения информационных технологий в аналитической деятельности юриста в сфере частного права.</p>	
		<p>ПКо ОС-2</p>	<p>ПКо ОС-2.1. З-1. Знает правила обобщения учебной информации; современные образовательные и воспитательные технологии; основы разработки учебно-методической документации.</p> <p>ПКо ОС-2.1. З-2. Знает требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ.</p> <p>ПКо ОС-2.1. У-1. Умеет обобщать учебную информацию; осуществлять профессионально-педагогическую деятельность.</p> <p>ПКо ОС-2.1. У-2. Умеет разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы</p>

			<p>учебных курсов, дисциплин (модулей).</p> <p>ПКо ОС-2.1. Н-1. Владеет навыком разработки учебно-методической документации на основе современных технологий; осуществления проектирования профессионально-педагогической.</p> <p>ПКо ОС-2.1. Н-2. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач.</p>	
6	Подготовлен ная и оформленная ВКР	УК-2	<p>УК-2.1. З-1. Знает современные подходы к определению сущности проектного управления.</p> <p>УК-2.1. У-1. Умеет формулировать цели развития организации, разрабатывать организационно-управленческие мероприятия при решении задач в проектной деятельности.</p> <p>УК-2.1. Н-1. Владеет навыками работы в коллективе и в команде, используя основные виды деловых коммуникаций.</p>	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР  на заседании ГЭК
		УК-4	<p>УК-4.1. З-1. Знает лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами и осуществления коммуникации на иностранном языке.</p> <p>УК-4.1. З-2. Знает правила осуществления коммуникации в устной и письменной форме; технику проведения публичных выступлений; правила осуществления деловой переписки.</p> <p>УК-4.1. З-3. Знает лексику профессионального общения, характерные для данного вида общения речевые клише и грамматические конструкции.</p>	

			<p>УК-4.1. У-1. Умеет читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки; осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике.</p> <p>УК-4.1. У-2. Умеет осуществлять коммуникацию на государственном языке в устной и письменной формах; составлять официально-деловые документы.</p> <p>УК-4.1. У-3. Умеет проявлять достаточный для успешной коммуникации уровень умения построения высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации.</p> <p>УК-4.1. Н-1. Владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы.</p> <p>УК-4.1. Н-2. Владеет навыком применения современных коммуникативных технологий для взаимодействия в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках.</p>	
		<p>ПКо ОС-2</p>	<p>ПКо ОС-2.1. З-1. Знает правила обобщения учебной информации; современные образовательные и воспитательные технологии; основы разработки учебно-методической документации.</p> <p>ПКо ОС-2.1. З-2. Знает требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов,</p>	

		<p>примерных или типовых образовательных программ.</p> <p>ПКо ОС-2.1. У-1. Умеет обобщать учебную информацию; осуществлять профессионально-педагогическую деятельность.</p> <p>ПКо ОС-2.1. У-2. Умеет разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей).</p> <p>ПКо ОС-2.1. Н-1. Владеет навыком разработки учебно-методической документации на основе современных технологий; осуществления проектирования профессионально-педагогической.</p> <p>ПКо ОС-2.1. Н-2. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач.</p>	
		<p>ПКо ОС-3</p>	<p>ПКо ОС-3.1. З-1. Знает наблюдаемые на практике способы принятия правильного решения с целью обеспечения соблюдения законодательства; особенности способов принятия юридического решения с целью непосредственного их воплощения в реальные механизмы разрешения спорных ситуаций на основе точного соответствия предпринимаемых действий действующему законодательству.</p> <p>ПКо ОС-3.1. У-1. Умеет правильно определить вид подлежащих применению нормативных актов, их</p>

			<p>юридическую силу; давать правильное толкование нормативных актов и особенностей их применения в конкретной жизненной ситуации;</p> <p>идентифицировать и оценить факторы риска и неопределенности; обосновать и выбирать конкретные юридические решения, связанные с рисками и неопределенностями.</p> <p>ПКо ОС-3.1. Н-1. Владеет навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций; навык минимизации негативных последствий, анализ отдельных положений правовых актов, порядка действий в случае наступления непредвиденных обстоятельств.</p>	
		<p>ПКс - 3</p>	<p>ПКс-3.1. З-1. Знает действующее законодательства и правила оценки доказательств, требований, установленных действующим законодательством к порядку формирования и реализации позиции судебной защиты.</p> <p>ПКс-3.1. З-2. Знает нормы института защиты прав человека, а также разрешения (урегулирования) конфликтов и споров.</p> <p>ПКс-3.1. У-1. Умеет определить порядок подготовки правовой позиции, ее оформления и представления в суде.</p> <p>ПКс-3.1. У-2. Умеет применять нормы института защиты прав человека для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ПКс-3.1. Н-1. Владеет навыком осуществлять оценку предоставленных доказательств; использовать теоретические основы и методику подготовки претензий, исков, заявлений; соблюдать требования к процессуальным актам; использовать электронные</p>	

			документы и бланки процессуальных актов.	
--	--	--	--	--

## 2.1. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству.

Обязательной формой государственной итоговой аттестации по направлению 40.04.01 Юриспруденция, Частное право и публичная власть является подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся самостоятельную работу (проект), демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельно выполненное и законченное исследование. Содержание ВКР должно отражать знание выпускником действующего законодательства и владение правовыми механизмами решения актуальных общественно-экономических проблем, обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций. Также ВКР должна демонстрировать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие практические рекомендации.

Кроме этого, ВКР должна соответствовать требованиям, предъявляемым по ее выполнению и оформлению.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

Примерный перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

## 2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

Оценка результата защиты ВКР производится на открытом заседании ГЭК. С учетом степени освоения компетенций за основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы, теоретическая и практическая значимость работы;
- самостоятельность проведенного исследования, наличие практических материалов;
- соответствие сформулированных целей и поставленных задач сформулированным выводам и результатам исследования;
- объем и глубина проработки темы, достаточный объем используемых юридической литературы и нормативных правовых актов;
- качество выполнения работы, включая помимо содержания и ее оформление в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;

– наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов (при их наличии).

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя, мнения рецензента, электронного портфолио (при наличии). В отзыве научного руководителя в обязательном порядке должны быть так же отражены вопросы – как своевременно выполнено задание на поэтапную подготовку квалификационной выпускной работы и соблюден ли план-график на ее подготовку. Оригинальность работы должна быть подтверждена справкой или отчетом о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований согласно уровню, установленному РАНХиГС. Результаты защиты ВКР определяются итоговыми оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	ОТЛИЧНО	У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, включенные в соответствующую компетенцию. Он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы, демонстрирует свободное владение материалом, высокий уровень знакомства со специальной научной литературой. Демонстрирует самостоятельность научного исследования. Обучающийся не затрудняется с ответами при постановке проблемных вопросов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предусмотренных ВКР.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
4	ХОРОШО	Оценка ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал

		<p>вопросы. Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества в рамках написания и защиты ВКР. Обучающийся твердо знает материал выпускной квалификационной работы, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p>	<p>высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p>
3	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<p>Оценка ставится, если компетенции, предусмотренные программой, сформированы не в полной мере. Обучающийся демонстрирует наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материалов ВКР, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p>	<p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p>
2	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<p>Оценка ставится, если компетенции, предусмотренные программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по материалам ВКР, обучающийся допускает</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

		существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.	
--	--	---	--

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Административно-правовое регулирование в сфере охраны здоровья граждан *(в санитарно-эпидемиологической сфере, в сфере культуры и других сферах на выбор магистранта)*.
2. Административная ответственность в сфере предпринимательской деятельности.
3. Административная ответственность юридических лиц.
4. Административная ответственность индивидуальных предпринимателей.
5. Актуальные вопросы правовой защиты бизнесы в Российской Федерации.
6. Актуальные вопросы правовой охраны авторского права и смежных прав в России.
7. Актуальные вопросы правового регулирования финансовых сделок в России.
8. Актуальные вопросы правового сопровождения электронной коммерции в Российской Федерации.
9. Актуальные проблемы судебной защиты прав граждан и юридических лиц в спорах с участием органов публичной власти Российской Федерации.
10. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности в России.
11. Банкротство гражданина: проблемы правового регулирования и правоприменительной практики в Российской Федерации.
12. Брачный договор: опыт, проблемы и перспективы регламентации в России.
13. Возмещение вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействием) государственных органов и должностных лиц: проблемы теории и практики.
14. Вопросы разграничения полномочий органов публичной власти по вопросам защиты прав граждан и организаций в Российской Федерации.
15. Государственное предпринимательство: правовые аспекты.
16. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина.
17. Государственные и муниципальные услуги: становление, правовое регулирование и проблемы правоприменения.
18. Государственный контракт как особая модель гражданского договора: специфика правового регулирования и проблемы судебной практики в России.
19. Государственно-частное партнерство в Российской Федерации: анализ законодательства и практики реализации.
20. Проблемы правового регулирования договора участия в долевом

строительстве: междисциплинарный аспект.

21. Гражданско-правовое регулирование договора строительного подряда в России.

22. Гражданско-правовое регулирование рынка цифровых объектов.

23. Гражданско-правовое регулирование наличных и безналичных расчетов в России.

24. Гражданско-правовое регулирование некоммерческих организаций.

25. Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству Российской Федерации.

26. Доверительное управление объектами недвижимости, находящимися в государственной собственности Российской Федерации.

27. Защита прав граждан и организаций при исчислении и взыскании налогов.

28. Защита прав и интересов субъектов предпринимательских отношений.

29. Защита прав субъектов гражданских правоотношений в Российской Федерации.

30. Защита прав на результаты интеллектуальной деятельности в сети Интернет.

31. Злоупотребление правом в трудовых отношениях: анализ теории и судебной практики.

32. Злоупотребление свободой договора в гражданском праве.

33. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения по российскому законодательству.

34. Институт банковской тайны: понятие и проблемы его практического применения.

35. Институт гражданско-правовой защиты чести, достоинства и деловой репутации.

36. Институт государственной службы в Российской Федерации: генезис, трансформация, проблемы правового регулирования.

37. Государственные унитарные предприятия в системе предпринимательских структур: тенденции изменений в правовом регулировании.

38. Компенсация морального вреда: особенности российского правового регулирования и судебной практики.

39. Конкурсное производство как судебная процедура банкротства.

40. Конституционное право гражданина Российской Федерации на обращение в органы государственной власти и местного самоуправления: проблемы правового регулирования и реализации.

41. Крестьянское (фермерское) хозяйство как субъект гражданского права и его особенности.

42. Ликвидация юридических лиц по искам государственных органов: анализ российского законодательства и проблемы правоприменения.

43. Недействительность сделок должника по российскому законодательству о несостоятельности (банкротстве).

44. Недобросовестная конкуренция: анализ российского законодательства и судебной практики.
45. Неприкосновенность частной жизни: особенности российского правового регулирования, нормативное содержание, ограничение и защита.
46. Обязательства вследствие причинения вреда здоровью при оказании медицинских услуг.
47. Особенности гражданско-правового статуса индивидуального предпринимателя.
48. Особенности гражданско-правовой ответственности супругов по обязательствам по российскому законодательству.
49. Особенности доказывания по отдельным категориям дел (*по выбору конкретной категории гражданских дел*).
50. Особенности заключения контракта по электронной процедуре для поставки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
51. Особенности защиты трудовых прав работников и работодателей в Российской Федерации.
52. Особенности исполнения судебных постановлений по делам о взыскании алиментов.
53. Особенности исполнения судебных постановлений по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
54. Особенности осуществления и защиты прав потребителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
55. Особенности правового регулирования дистанционного труда в России.
56. Особенности правового регулирования агентского договора в Российской Федерации.
57. Особенности правозащитной деятельности адвокатов в Российской Федерации.
58. Особенности осуществления и защиты прав потребителя в сфере финансовых услуг.
59. Особенности правосубъектности публично-правовых образований.
60. Особенности рассмотрения корпоративных споров арбитражным судом.
61. Особенности российского правового регулирования имущественных прав супругов в процедуре банкротства физических лиц.
62. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников в России (*по выбору магистрантов*).
63. Особенности исполнительного производства в отношении граждан Российской Федерации.
64. Оспаривание в суде постановлений, действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
65. Роль нотариата в защите корпоративных прав.
66. Осуществление и защита прав наследников при наследовании по закону.

67. Осуществление и защита прав потребителей при продаже товаров дистанционным способом.
68. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
69. Правовые аспекты взаимодействия органов публичной власти с гражданами в Российской Федерации.
70. Правовые аспекты взаимодействия органов публичной власти с организациями в современных условиях в России.
71. Правовые основы цифровой трансформации в деятельности органов публичной власти в Российской Федерации.
72. Правовые аспекты реформы законодательства о государственном контроле (надзоре) в Российской Федерации и ее влияние на бизнес-отношения.
73. Правовое регулирование осуществления государственного контроля в сфере пожарной безопасности.
74. Правовое регулирование медиации в Российской Федерации и ее применение в урегулировании конфликтов.
75. Правовое регулирование раздела общего имущества супругов в Российской Федерации.
76. Правовое регулирование судебной защиты жилищных прав граждан Российской Федерации (*или иных видов прав граждан – по выбору магистранта*).
77. Правовое регулирование реализации гражданами конституционного права на возмещение вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов государственной власти Российской Федерации.
78. Правовое регулирование полномочий и взаимодействия органов публичной власти в условиях социально-экономического развития российского государства.
79. Право на охрану здоровья: особенности, нормативное содержание, ограничения и защита.
80. Представительство граждан Российской Федерации в публично-правовых отношениях: проблемы правового регулирования и осуществления.
81. Проблемы осуществления права общей собственности (*вид по выбору магистрантов*).
82. Проблемы осуществления полномочий органов публичной власти в сфере предпринимательства.
83. Правовая природа договора оказания платных медицинских услуг.
84. Правовая природа и проблемы классификации договора финансовой аренды (лизинга).
85. Правовая природа и содержание договора на разработку интернет-сайта.
86. Правовая природа договора страхования профессиональной ответственности.
87. Правовое положение беременных женщин по трудовому законодательству Российской Федерации.

88. Правовой статус общественных объединений в Российской Федерации: вопросы регулирования и правоприменения.
89. Правозащитные организации в России: вопросы правового регулирования организации и деятельности.
90. Проблемные аспекты правового регулирования оплаты труда по законодательству в Российской Федерации.
91. Проблемы правового регулирования времени отдыха по российскому законодательству.
92. Проблемы правового регулирования и особенности публичных договоров.
93. Проблемы правоприменительного усмотрения в деятельности судебных органов.
94. Правовая основа по противодействию нелегальной занятости в России.
95. Проблемы правового регулирования суррогатного материнства в Российской Федерации.
96. Правовое регулирование труда в субъектах Российской Федерации.
97. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.
98. Правовое регулирование договора финансового лизинга в Российской Федерации.
99. Правовые аспекты изменения условий трудового договора в Российской Федерации.
100. Правовые последствия незаконного увольнения работника.
101. Предварительные обеспечительные меры в арбитражном процессе.
102. Представительство несовершеннолетних в гражданском судопроизводстве: проблемы правоприменительной практики.
103. Преимущественные права в корпоративном праве: тенденции в правовом регулировании.
104. Принудительное прекращение прав на земельные участки: теория и практика гражданско-правового регулирования.
105. Проблемы правового регулирования вопросов легализации самовольной постройки на землях населенных пунктов в России.
106. Проблемы частного-правового обеспечения информационной безопасности в среде Интернет.
107. Проблемные вопросы исполнения судебных актов.
108. Проблемы гражданско-правового регулирования потребительского кредитования в Российской Федерации.
109. Проблемы исполнительского иммунитета единственного жилья должника в делах о несостоятельности (банкротстве).
110. Проблемы наследования корпоративных прав.
111. Проблемы правового положения самозанятых граждан в Российской Федерации.
112. Проблемы правового регулирования наследования выморочного

имущества.

113. Проблемы судебной защиты права собственности на землю.
114. Проблемы теории и практики в институте поручительства как способе обеспечения исполнения обязательства.
115. Проблемы судебной защиты права собственности на недвижимость.
116. Прокурорский надзор за соблюдением трудовых прав граждан в Российской Федерации.
117. Процессуальное правопреемство в гражданском и арбитражном процессе.
118. Процессуальное соучастие в гражданском и арбитражном процессе.
119. Эстоппель в гражданском и процессуальном российском праве.
120. Публично-правовые субъекты частно-правовых отношений в Российской Федерации: теоретико-правовой анализ.
121. Развитие законодательства об объектах гражданских прав.
122. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии вины работника: анализ российского законодательства и практики.
123. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по виновному поведению работника: анализ российского законодательства и практики.
124. Реализация правоспособности юридического лица в процедурах несостоятельности (банкротства).
125. Современные проблемы института недействительности сделок с участием юридических лиц и публичных образований.
126. Соотношение частного и публично-правового регулирования в институте сделок.
127. Социальное партнерство в сфере труда и его развитие в России.
128. Способы защиты гражданских прав по российскому законодательству.
129. Способы защиты трудовых прав по российскому законодательству.
130. Средства защиты имущественных и личных неимущественных прав.
131. Субсидиарная ответственность контролирующих должника лиц в процедуре банкротства.
132. Судебный порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
133. Судебная практика и ее роль в регулировании социально-трудовых отношений на современном этапе развития России.
134. Трансформация трудового права в эпоху цифровизации в России.
135. Трудовой договор как основной механизм регулирования социально-трудовых отношений в Российской Федерации.
136. Увольнение работника по собственному желанию: анализ законодательства и судебной практики.
137. Финансирование под уступку денежного требования

(факторинг): проблемы теории и практики.

138. Цифровые права как объекты гражданско-правового регулирования.

139. Юридическое сопровождение государственно-частного и муниципально-частного партнерства в Российской Федерации: особенности и практика реализации.

140. Развитие законодательства о реализации принципа недопустимости произвольного вмешательства в частные дела.

141. Проблемы реализации принципа беспрепятственного осуществления гражданских прав в сфере предпринимательской деятельности.