

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО
с изменениями
решением Ученого Совета Алтайского
филиала РАНХиГС
протокол от 26 августа 2021 года №10/1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Современная урбанистика
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы)**
(код и наименование РПД)

магистратура
(уровень образования)

07.04.04 Градостроительство
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очно-заочная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2021

Барнаул, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

кандидат социологических наук, доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Гончарова Наталья Петровна

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, кандидат социологических наук, доцент Гончарова Наталья Петровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики	5
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	6

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных знаний научно-исследовательской работы)

Научно-исследовательская работа является частью учебного процесса.

Способы проведения практики: стационарная, с применением ДОТ.

Форма проведения практики: дискретная – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Научно-исследовательская работа проводится в целях получения первичных умений и опыта научно-исследовательской деятельности.

Научно-исследовательская работа проводится в структурных подразделениях организации.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции(этапа компетенции)
ОПК-3	Способен осуществлять все этапы комплексного анализа и обобщать его результаты с использованием методов научных исследований	ОПК-3.2	Способен провести теоретический анализ научной литературы	Представляет результаты теоретического анализа научной литературы по выбранному предмету исследования
ОПК-4	Способен создавать концептуальные новаторские решения, осуществлять вариантный поиск и выбор оптимального проектного решения на основе научных исследований	ОПК-4.1	ОПК – 4.1 Способен анализировать варианты концептуальных градостроительных решений	Анализирует варианты концептуальных решений, представленных в научных исследованиях по истории отечественной и зарубежной архитектуры и градостроительства, произведениях новейшей архитектуры и новейших градостроительных объектов из отечественного и мирового опыта

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ / профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции(этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
Проведение исследований и изысканий, необходимых для разработки	ОПК-3.2	Представляет результаты теоретического анализа научной литературы по выбранному предмету исследования	на уровне знаний: Знает результаты фундаментальных и прикладных исследований в сфере градостроительной деятельности

градостроительной документации			на уровне умений умеет обобщать научные знания проводить натурные обследования и формировать градостроительные решения
			на уровне навыков имеет навык подбора и составления библиографического списка
Разработка градостроительной документации для конкретного территориального объекта	ОПК-4.1	Разрабатывает варианты концептуальных решений на основе обобщения научных исследований по истории отечественной и зарубежной архитектуры и градостроительства, произведений новейшей архитектуры и новейших градостроительных объектов из отечественного и мирового опыта	на уровне знаний: знает историю отечественной и зарубежной архитектуры и градостроительства
			на уровне умений: умеет разрабатывать варианты концептуальных решений в сфере градостроительства
			на уровне навыков: При разработке решений изучает отечественный и зарубежный опыт в сфере градостроительства

**Указываются только те результаты обучения, которых планируется достичь в период практики.
Пустые строки из таблицы исключаются.*

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 4 недели, что составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, в т.ч

контактная работа включает консультацию -2 а.ч.

самостоятельная работа обучающихся составляет 214 а.ч.

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) реализуется в форме практической подготовки.

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проходит у обучающихся очно-заочной формы обучения на 1 курсе, во 2 семестре.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) реализуется после изучения

Б1.О.02 Профессиональные коммуникации на иностранном языке.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Подготовительный этап	1. Изучение процесса организации прохождения практики, инструктаж (по технике безопасности, охране труда и т.д.), ознакомление с правилами внутреннего распорядка. 2. Постановка цели и задач практики. Выбор направления исследования конкретной проблемы в сфере градостроительства. 3. Практическая подготовка
2.	Практический (научно-исследовательский) этап	1. Обоснование актуальности выбранной проблемы исследования в сфере градостроительства. 2. Подбор и составление библиографического списка 3. Характеристика степени изученности выбранной проблемы исследования на основе анализа и

		систематизации материалов научной литературы. 4. Систематизация материалов истории отечественной и зарубежной архитектуры и градостроительства. 5. Анализирует варианты концептуальных решений в материалах по истории отечественной и зарубежной архитектуры и градостроительства, произведений новейшей архитектуры и новейших градостроительных объектов из отечественного и мирового опыта
3.	Заключительный этап	1. Оформление отчета по практике с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями и методическими рекомендациями.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	Устное собеседование по выполнению индивидуального задания. Заполнения документа «Лист ознакомления»
Практический (научно исследовательский) этап	В период прохождения практики обучающийся самостоятельно выполняет индивидуальное задание в соответствии с программой практики, консультируясь с руководителями практики. Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.
Заключительный этап	Устная защита отчета по практике в форме доклада с презентацией результатов практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

По итогам практики каждый обучающийся готовит отчет. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет состоит из титульного листа (Приложение 1), содержания, введения, общей части, заключения, списка источников и литературы, приложений (при наличии).

К отчету прилагается: - индивидуальное задание на практику, согласованное с руководителем структурного подразделения организации (Приложение 2) - рабочий график (план) проведения практики (Приложение 3) - отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики от руководителя структурного подразделения организации (Приложение 4) - отзыв-характеристика о результатах прохождения практики от руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС (Приложение 5).

Сроки предоставления отчета и указанных документов определяются кафедрой государственного и муниципального управления Алтайского филиала РАНХиГС с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся. После защиты отчета по практике указанные документы хранятся в структурном подразделении. Зачет проводится в форме защиты отчета по практике. Сроки проведения защиты отчетов устанавливаются учебно-методическим отделом Алтайского

филиала РАНХиГС. Оценка за практику выставляется в ведомость, положительная оценка заносится в зачетную книжку обучающегося и заверяется подписью руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС. Ведомости с результатами защиты отчетов о прохождении практики передаются в учебно-методический отдел Алтайского филиала РАНХиГС. Обучающимся, которые не прошли практику в установленные сроки по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику в свободное от обучения время, а также, в дальнейшем, защиту отчета по практике. Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов, указанных в приложениях 2-5) признаются академической задолженностью.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен составлять 15-20 страниц печатного текста (без учета 7 приложений, без учета сопроводительных документов). Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Типовые направления исследований в сфере градостроительства:

1. Формирование открытых общественных пространств в условиях жилой застройки
2. Принципы организации автомобильных парковок в муниципальном образовании
3. Концепция развития пешеходных линейных пространств (на примере муниципального образования)
4. Принципы разработки и внедрения цветового кода (на примере фасадов жилых домов)
5. Исследование возможного развития малых городов
6. Принципы формирования «смарт-сити»
7. Принципы формирования рекреационной зоны на территории набережной реки
8. Методология расширения способов взаимодействия жителей и умного города
9. Стратегия модернизации районов индустриальной жилой застройки
10. Принципы архитектурно-планировочного формирования сельских населенных мест
11. Модели структурного формообразования жилой среды в зависимости от динамических процессов жизнедеятельности населения в нач. 21 века
12. Исследование морфологической структуры города
13. Стратегия градостроительного развития «исторического» центра муниципального образования
14. Особенности проектирования все возрастной среды: город для пожилых людей
15. Ландшафтно-градостроительные принципы формирования дворовых пространств различных морфотипов (на примере)
16. Влияние урбанизированного ландшафта на местную розу ветров
17. Формирование жизнеобеспечивающей и доступной малоэтажной жилой застройки
18. Формирование многофункциональных общественных комплексов на принципах «зеленой архитектуры»
19. Ресурсы устойчивости архитектурного пространства (здания)
20. Эволюция массовых общественных зданий и комплексов всех типов и проблема их современной пространственной организации (школы, офисы, общепит, торговля, рынки, гостиницы и т.п. по выбору)
21. Развитие объектов инфраструктуры пешеходных пространств
22. Эволюция специализированных комплексов (зрелищных, образовательных и др. по выбору)
23. Досуговые комплексы в жилых районах крупных городов
24. Природные факторы в построении архитектурного пространства и архитектурной формы

25. Коммуникативные пространства в архитектуре

26. Универсальный общественный комплекс: назначение, принципы, модели

Типовые направления исследований конкретизируются с учетом интересов обучающихся и согласовываются с руководителем образовательной программы.

Типовые вопросы, необходимые для оценки формируемых знаний (при наличии), умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики:

1. В чем актуальность выбранной проблемы исследования в сфере градостроительства?

2. Насколько хорошо изучена выбранная проблема в научной литературе?

3. Какова история развития темы исследования в отечественных и зарубежных источниках.

4. Каковы варианты концептуальных решений по теме исследования в материалах по истории отечественной и зарубежной архитектуры и градостроительства, произведений новейшей архитектуры и новейших градостроительных объектов из отечественного и мирового опыта? Дайте характеристику и оценку данных вариантов.

Перечень вопросов также определяется тематикой выбранной проблемы исследования.

Шкала оценивания.

Шкала оценивания	Критерии
отлично	Полное выполнение задания на практику. Обучающийся уверенно демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, качественное оформление работы, доклад освещает все полученные результаты работы, полные и правильные ответы на вопросы.
хорошо	Полное выполнение задания на практику. Обучающийся в значительной мере демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку. Правильное оформление работы, доклад освещает все полученные результаты работы, отсутствие существенных неточностей в ответах на вопросы.
удовлетворительно	Поверхностное выполнение задания на практику. Обучающийся допускает неточности в знании изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен не полностью и несвоевременно сдан на проверку. Содержание доклада освещает все полученные результаты работы, имеются неточности в ответах на вопросы.
неудовлетворительно	Поверхностное выполнение задания на практику, правильное оформление работы с незначительными нарушениями, содержание доклада имеет минимальный объем, имеются значительные ошибки в ответах на вопросы. Сданный отчет не соответствует предъявляемым требованиям.

Для защиты отчета по практике обучающийся должен подготовить доклад-презентацию для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

В процессе защиты отчета по практике оценивается качество выполненной работы, умение обучающегося вести дискуссию, аргументировать свои выводы.

В качестве показателей оценки знаний, умений и навыков обучающихся используются следующие документы:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- индивидуальное задание на практику, согласованное с руководителем структурного подразделения организации;

- рабочий график (план) проведения практики;
- отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики от руководителя структурного подразделения организации;
- отзыв-характеристика о результатах прохождения практики от руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС.

Отчет должен содержать освещение вопросов, указанных в программе прохождения практики. При этом оценивается:

- 1) соответствие содержательной части отчета заявленным целям и задачам практики;
- 2) качество проведения анализа информации и наличие собственных выводов;
- 3) самостоятельный характер выполненных работ;
- 4) оформление списка используемых источников и литературы;
- 5) оформление отчета.

Содержание и структура основных разделов отчета зависит от индивидуального задания. Отчет должен содержать освещение вопросов, указанных в программе прохождения практики.

Методические рекомендации для подготовки к защите доклада-презентации: для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, увлечь какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства;
- рекомендуемое число слайдов 15-20.

Приложение 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Кафедра _____

Направление подготовки: _____
(код и наименование)

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики _____
(вид и тип практики)

_____ курс обучения _____ учебная группа № _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Место прохождения практики: _____

_____ (указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:
от Алтайского филиала
РАНХиГС

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

от профильной
организации

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Отчет подготовлен

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

г. Барнаул, 20__ г.

Приложение 2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

(код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику

(вид и тип практики)

для _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № __)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*подпись / И.О. Фамилия руководителя
практики от профильной организации*

*подпись / И.О. Фамилия руководителя
практики от Алтайского филиала РАНХиГС*

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

Приложение 3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*подпись / И.О. Фамилия руководителя
практики от профильной организации*

*подпись / И.О. Фамилия руководителя
практики от Алтайского филиала РАНХиГС*

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики

обучающегося _____ курса _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки _____

(код и наименование)

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохожде- ния этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики:

*(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а
также их фактический адрес)*

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № ____7)

ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(наименование структурного подразделения)

(Фамилия И.О. обучающегося)

проходил _____
(вид и тип практики)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

В период прохождения практики: _____
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил: _____

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(Должность руководителя практики от профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

*(В тексте отзыва оценивается: выполнение обучающимся программы практики; индивидуального задания; дисциплина во время прохождения практики; уровень подготовленности студента; отношение обучающегося к порученным заданиям; проявленные в ходе прохождения практики знания, умения, навыки; индивидуальные способности и качества личности обучающегося и т.д. и выставляется дифференцированная оценка)

Приложение 5

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки _____
(код и наименование направления)

проходил _____ практику
(вид и тип практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

На время прохождения практики _____
(вид и тип практики)

(Фамилия И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

За время прохождения практики обучающийся проявил _____
(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____
(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики:
от Алтайского филиала РАНХиГС _____
(Ф.И.О.) _____
(должность)

«___» _____ 20__ г.