

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУ-  
ДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕ-  
РАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

с изменениями

решением Ученого Совета

Алтайского филиала РАНХиГС

протокол от 30 апреля 2020 года №8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Юрист частного права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа**

магистратура  
40.04.01 Юриспруденция

заочная форм обучения

Год набора – 2021

Барнаул, 2020 г.

**Автор составитель:** старший преподаватель кафедры трудового и предпринимательского права Н.А. Филиппова

Заведующий кафедрой трудового и предпринимательского права, к.ю.н.,  
доцент Н.И. Минкина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры трудового и предпринимательского права протокол заседания от 13 апреля 2021 г. № 8.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	19
4. Содержание практики	20
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	21
Приложения	

## 1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.В.01.01(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции(этапа компетенции)
ПК-1	Способен самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	ПК-1.1	способен подготовить правовые научные исследования: - определение методов анализа правовых явлений; - сбор данных для проведения анализа правовых явлений.	Демонстрирует способность осуществлять квалификацию отношений, составляющих предмет судебного разбирательства, демонстрирует навыки определения подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам, знание процедур производства по отдельным категориям дел, приемов и способов доказывания, особенностей применения процессуально-обеспечительных мер
		ПК-1.2	способен произвести анализ правовых явлений: - обработка информации об основных закономерностях реализации правовых явлений; - оценка информации об основных закономерностях реализации правовых	Демонстрирует способность обобщать практику рассмотрения различных категорий дел и разрешения споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, производить отбор, анализ и оценку судебных актов по различным категориям дел с позиции их ответственности установленным требованиям

			явлений.	к форме и содержанию
ПК-2	Способен осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	ПК-2.1	Осуществляет педагогическую деятельность в сфере права: - способен обобщать учебную информацию в правовой сфере; - проводить лекционные, практические и иные виды занятий в сфере права.	Демонстрирует способность участвовать в подготовке процессуальных актов по видам производств и по категориям дел
		ПК-2.2	Разрабатывает учебно-методические материалы. Компоненты: - способен определять структуру и содержание учебно-методических материалов; - осуществлять оформление учебно-методических материалов.	Составляет процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства
ПК-6	Способен обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	ПК-6.1	Компоненты: - знание материально-правового и процессуально-правового статуса национальных и иностранных субъектов права; - организация правового взаимодействия субъектов как национального, так и зарубежного права.	Применяет нормативные правовые акты, реализует нормы материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях

		ПК-6.2	Выстраивание траектории поведения с учетом публично-правовых и частно-правовых средств и способов обеспечения стабильности гражданского оборота.	Обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права на основе юридической оценки фактов и обстоятельств
--	--	--------	--	---

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии проф- стандарта)/ профес- сиональные действия	Код компо- нента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа ком- петенции)	Планируемые резуль- таты обучения при прохождении практик
<p><i>Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» 79-ФЗ 27.07.2004; Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» 58-ФЗ 27. 05.2003</i></p> <p>– анализ и прогнозирование развития социально-политических процессов в мире, обществе, регионе.</p>	ПК-1.1	<p>Способен подготовить правовые научные исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение методов анализа правовых явлений;</li> <li>- сбор данных для проведения анализа правовых явлений.</li> </ul>	на уровне знаний: знание основных этапов и закономерностей исторического развития права; оценивать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права
			на уровне умений: умение обрабатывать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; оценить информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права
			на уровне навыков: способность обрабатывать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; оценивать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права

	ПК-1.2	<p>Разрабатывает учебно-методические материалы.</p> <p>Компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способен определять структуру и содержание учебно-методических материалов;</li> <li>- осуществлять оформление учебно-методических материалов.</li> </ul>	<p>на уровне знаний: теории государства и права, развития права и правоотношений, основных категорий «правовое мышление», «правовая культура», «правосознание»; знаний отраслевого законодательства</p> <p>на уровне умений: применять отраслевое законодательство к конкретным практическим ситуациям, квалифицировать правонарушения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> <p>на уровне навыков: руководствоваться при осуществлении своей деятельности развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой</p>
<p><i>Приказ Минтруда России от 9 октября 2018 г. № 625н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:</i></p> <p>– выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p> <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»:</i></p>	ПК-2.1	<p>Осуществляет педагогическую деятельность в сфере права:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способен обобщать учебную информацию в правовой сфере;</li> <li>- проводить лекционные, практические и иные виды занятий в сфере права.</li> </ul>	<p>на уровне знаний: знание правовой природы общественных отношений и жизненных обстоятельств, в т.ч. в антимонопольной сфере</p> <p>на уровне умений: умение анализировать общественные отношения, определяя их субъектный состав, объект, предмет и содержание, в т.ч. в антимонопольной сфере</p> <p>на уровне навыков: владение навыками определения отраслевой принадлежности источников правового регулирования общественных отношений; определения характеристики основных элементов общественного отношения с точки зрения соответствующей отрасли, в т.ч.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;</li> <li>– правовыми средствами способствовать установлению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>–</li> </ul>			в антимонопольной сфере
	ПК-2.2	<p>Разрабатывает учебно-методические материалы. Компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способен определять структуру и содержание учебно-методических материалов;</li> <li>- осуществлять оформление учебно-методических материалов.</li> </ul>	<p>на уровне знаний: знание правовой природы общественных отношений с точки их отраслевой принадлежности</p> <p>на уровне умений: умение выделять в конкретных правоотношениях факты, имеющие юридическое значение; определять основную характеристику выделяемых фактов с точки зрения отраслевых правовых категорий и понятий; определять юридическое значение выделенного факта для данного правоотношения, правовые последствия его наличия и характеристики</p>



			на уровне навыков: владение навыками выделения в конкретных правоотношениях фактов, имеющих юридическое значение; навыками определения основных характеристик выделяемых фактов с точки зрения отраслевых правовых категорий и понятий; навыками определения юридического значения выделенного факта для данного правоотношения
– предупреждать, выявлять, пресекать преступления и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав;	ПК-6.1.	Компоненты: - знание материально-правового и процессуально-правового статуса национальных и иностранных субъектов права; - организация правового взаимодействия субъектов как национального, так и зарубежного права.	на уровне знаний: материально-правового и процессуально-правового статуса национальных и иностранных субъектов права; на уровне умений: организация правового взаимодействия субъектов как национального, так и зарубежного права.

на основе анализа и обобщения судебной и прокурорской практики выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение и недопущение; – обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности; – проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов; – получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации.	ПК-6.2.	Выстраивание траектории поведения с учетом публично-правовых и частных правовых средств и способов обеспечения стабильности гражданского оборота.	на уровне знаний: основы действующего законодательства на уровне умений: выстраивание траектории поведения с учетом публично-правовых и частных правовых средств
--	---------	---	---

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

#### 3.1. Объем практики

Научно-исследовательская работа является рассредоточенной и проводится у обучающихся заочной формы обучения на 2 и 3 курсах.

Общий объем НИР составляет 36 зачетных единиц - 648 академических часов, 486 астрономических часа).

Форма промежуточной аттестации – магистерская диссертация на 2, 3 курсах.

Практика проходит у обучающихся заочной формы обучения на 2,3 курсах.

#### 3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.В.01.01(У) Производственная практика (научно-исследовательская работа) является частью образовательной программы, непосредственно направленной на развитие у обучающихся опыта самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности с учетом профильной направленности программы. В процессе научно-исследовательской работы происходит закрепление и углубление компетенций, формируемых и/или сформированных в ходе теоретической подготовки обучающегося.

Б2.О.01.01(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к циклу Б2 (практики) обязательной части образовательной программы магистратуры «Юрист частного права» направления «Юриспруденция».

#### 4. Содержание практики

Каждый год обучения научно-исследовательская работа завершается предоставлением отчета, формой промежуточной аттестации является курсовая работа. За период освоения образовательной программы, обучающиеся очной формы обучения, сдают три курсовых работы по темам, определенным на заседании кафедры. Сроки выбора магистрантами тем магистерских диссертаций, закрепления тем за студентами и назначения научного руководителя определяются структурным подразделением с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения студентов (как правило, путем размещения в электронной информационно-образовательной среде Академии).

Содержание практики определяется индивидуальным заданием на прохождение практики с учетом темы, объекта и предмета диссертации.

Тема магистерской диссертации для проведения научного исследования при прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа) определяется приказом директора филиала по представлению выпускающей кафедры ежегодно, не позднее начала семестра, в котором обучающийся проходит практику.

##### *Содержание практики включает в себя:*

- самостоятельную работу обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием на прохождение практики;
- качественное и полное выполнение заданий, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием;
- сбор и обобщение литературы и иного материала по теме исследования.

Задание для прохождения практики, кроме общих видов и форм работ, включает и особенные характеристики для каждого курса обучения, на котором обучающийся проходит практику, связанные с видом прорабатываемых источников и глубиной проработки вопросов исследования.

#### **Научно-исследовательская работа обучающихся на 2 курсе**

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Планирование научно-исследовательской работы	1. Научное исследование в рамках ранее выбранной темы магистерской диссертации, предлагаемых кафедрой, утвержденных на ее заседании для проведения научного исследования обучающимися 1-го года обучения. 2. Составление плана работы на учебный год и его согласование с научным руководителем. 3. Анализ собранного эмпирического материала по теме исследования, выявление проблемных аспектов исследования. 4. Определение актуальности темы, описание степени ее научной разработанности, определение объекта и предмета исследования, целей и задач, теоретической значимости исследования, методологической основы исследования.
2.	Проведение научно-исследовательской работы	1. Поиск с использованием информационных технологий и составление списка научных источников по теме исследования. 2. Анализ научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права по теме исследования, характеристика современного состояния изучаемой пробле-

		мы, методологического аппарата, изучение актуальных научно-исследовательских публикаций по теме исследования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования. 3. Проведение эмпирического исследования по теме курсовой работы (анализ правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики по теме исследования, подбор и изучение основных источников). 4. Формулирование собственных выводов по теме научного исследования.
3.	Составление отчета о научно-исследовательской работе	1. Составление отчета о прохождении практики и проделанной научно-исследовательской работе, сопроводительных документов к нему и приложений в соответствии с требованиями, предъявляемыми к нему по форме и содержанию.
4.	Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы	1. Публичная защита выполненной работы.

### Научно-исследовательская работа обучающегося на 3 курсе

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Планирование научно-исследовательской работы	1. Ознакомление с тематикой курсовых работ, предлагаемых кафедрой, утвержденных на ее заседании для проведения научного исследования обучающимися 1-го года обучения. 2. При необходимости, корректировка темы научного исследования, с учетом собранного материала, согласование выбранной темы с руководителем практики, обоснование выбора. 2. Составление плана работы на учебный год и его согласование с руководителем практики. 4. Определение актуальности темы, описание степени ее научной разработанности, определение объекта и предмета исследования, целей и задач, теоретической значимости исследования, методологической основы исследования.
2.	Проведение научно-исследовательской работы	1. Поиск с использованием информационных технологий и составление списка научных источников по теме исследования. 2. Анализ научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права по теме исследования, характеристика современного состояния изучаемой проблемы, методологического аппарата, изучение актуальных научно-исследовательских публикаций по теме исследования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования. 3. Проведение эмпирического исследования по теме кур-

		совой работы (анализ правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики по теме исследования, подбор и изучение основных источников). 4. Формулирование собственных выводов по теме научного исследования. Формулирование на основании результатов проведенного исследования основных проблем, тенденций в выбранной области исследования. Разработка возможных путей их решения, в том числе путем предложений по совершенствованию действующего законодательства и (или) правоприменительной практики.
3.	Составление отчета о научно-исследовательской работе	1. Составление отчета о прохождении практики и проделанной научно-исследовательской работе, сопроводительных документов к нему и приложений в соответствии с требованиями, предъявляемыми к нему по форме и содержанию.
4.	Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы	1. Публичная защита выполненной работы.

## 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

**Текущий контроль** по научно-исследовательской работе осуществляется руководителем практики и выражается в контроле соблюдения программы практики обучающимся, графика научного исследования и выполнении индивидуального задания. Руководитель оценивает своевременность выполнения заданий на практику и соответствие выполненной работы заданию. Проверка соблюдения программы научно-исследовательской работы обучающимися и проверка выполнения индивидуального задания осуществляется руководителем в течение всего срока выполнения научно-исследовательской работы.

**Промежуточная аттестация проводится в форме** устной защиты работы с собеседованием по контрольным вопросам.

### Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

По итогам научно-исследовательской работы обучающиеся обязаны предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики, включающий в себя общую характеристику процесса подготовки и написания курсовой работы, текст курсовой работы, сопроводительные документы по практике.

В отчете должны быть отражены вопросы и основные результаты научно-исследовательской деятельности, по видам работ в соответствующий год обучения.

При этом оценивается: 1) соответствие содержательной части отчета заявленным видам работ по этапам научно-исследовательской работы; 2) оформление списка используемых источников и литературы; 3) оформление отчета. Также учитываются ответы на вопросы во время собеседования при защите курсовой работы.

### Отчет по научно-исследовательской работе должен содержать:

#### 1. Сопроводительные документы к отчету:

1.1 Титульный лист (Приложение 1).

1.2 Индивидуальное задание на практику (Приложение 2).

1.3 Оформление обучающегося на практику в Алтайский филиал РАНХиГС, с отметками о прибытии и выбытии (Приложение 3).

1.4 Рабочий график (план) проведения практики (исследовательской работы) (*Приложение 4*).

1.5 Отзыв-характеристика руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС (*Приложение 5*).

2. **Содержание отчета (оглавление)**, которое включает в себя указание на структуру отчета - наименование пунктов и подпунктов курсовой работы, введение и заключение, список используемых источников и литературы, наименование приложений, с указанием номера страницы, на которой они размещены.

3. **Текст отчета** с описанием порядка проведения научного исследования, его хода, характеристики применения методологического инструментария к материалу темы исследования, порядка и источников сбора теоретического и эмпирического материала и иных параметров хода проведения исследования.

4. **Магистерская диссертация** - само исследование, в котором решаются его цели и задачи.

4.1 Введение должно содержать общие сведения об исследовании, формулировку его целей и основных задач, характеристику объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы, степень ее разработки, краткое изложение содержания пунктов, анализ источников и литературы.

4.2 Заключение должно содержать окончательные выводы, характеризующие итоги работы обучающегося в решении поставленных перед ним задач.

4.3 Список используемых источников и литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета. На все источники в тексте должны быть сделаны ссылки.

Требование к результатам исследования по форме и содержанию соответствуют требованиям, предъявляемым к курсовым работам в Алтайском филиале РАНХиГС.

5. **Приложения**. Они должны содержать материалы вспомогательного характера, которые при включении в основную часть текста загромождают ее. В приложения могут быть включены: таблицы, графики, схемы, другие материалы, имеющие иллюстративный характер, судебные решения и иные документы с исходными данными и итоговыми показателями, используемыми в работе, отчетные документы, статистические данные и пр.

Отчет оформляется в соответствии с едиными требованиями оформления письменных работ в Алтайском филиале РАНХиГС.

Отчет подлежит проверке и защите в установленные учебно-методическим отделом Алтайского филиала РАНХиГС сроки. При оценке отчета учитываются его качество и результаты защиты. По результатам защиты выставляется оценка, которая заносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося, учитываются при подведении итогов общей их успеваемости в соответствующем семестре.

Ведомости с результатами защиты отчетов о прохождении практики передаются в учебно-методический отдел Алтайского филиала РАНХиГС.

**Типовые вопросы для промежуточной аттестации по итогам защиты курсовой работы:**

1. В чем состоит актуальность исследуемой проблемы?
2. Как определены объект и предмет исследования? В чем их отличия по исследовательской работе?
3. Как вы оцениваете степень изученности исследуемой проблематики в научной литературе, отражены ли в нормативных правовых актах элементы решения проблем? Какие изменения в действующее законодательство можно предложить?
4. В чем заключается содержание теоретически и практически нерешенных и дискуссионных проблем в сфере исследования?
5. Как можно оценить степень теоретической изученности исследуемой проблемы?

6. Каковы источники сбора теоретической и эмпирической базы для проведения исследования? Их описание, правовая и иная значимость.
7. Какие основные закономерности формирования, функционирования и развития права были вами выявлены в процессе проведения НИР по выбранной теме?
8. Правовая характеристика рассматриваемых Вами общественных отношений (субъект, объект, содержание, основания возникновения, отраслевая принадлежность)?
9. Исследуемые нормы материального и процессуального права с точки зрения их характеристики (отраслевая принадлежность, достаточность и т.д.)?
10. Трудности и проблемы в уяснении и разъяснении рассматриваемых норм права?
11. Какую правоприменительную, в том числе судебную, практику анализировали?
12. Правовая позиция обучающегося по спорным вопросам теории и практики с обоснованием, учитывая необходимость выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства.
13. Предложения по совершенствованию нормативного правового регулирования рассматриваемых отношений с использованием проектов предложений, оформленных с точки зрения норм юридической техники, требований по форме и содержанию к процессуальным документам, правовым актам, иным юридическим документам, в том числе процессуальным актам по видам производств и категориям дел?
14. Обоснование предложений и иных выводов с точки зрения не только норм материального, процессуального права, правоприменительной практики, но и принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению.
15. Выявленные в процесс исследования правонарушения, в том числе коррупционной направленности в различных сферах (в соответствии с темой курсовой работы), причины их совершения и предлагаемые мероприятия по профилактике с учетом темы курсовой работы?
16. Роль контрольно-надзорного производства в указанном процессе?
17. Иные вопросы, связанные с содержанием темы курсовой работы (темой исследования), направленные на выявление сформированности компетенций, предусмотренных программой практики, на обнаружение и установление индикаторов достижения компетенции (этапа компетенции) и планируемых результатов обучения при прохождении практики.

### Шкала оценивания.

Критерий	Оценка по традиционной системе
<p>Полное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся уверенно демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, достаточно собранного материала для выполнения курсовой работы, качественное оформление работы, авторские выводы полные и аргументированные.</p> <p>Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков достигнуты.</p>	«Отлично»
<p>Полное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся в значительной мере демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, достаточно собранного материала. Правильное оформление работы, имеются авторские выводы, но они могут быть незавершенными и (или) допускаются неточности в ответах на вопросы при защите отчета.</p>	«Хорошо»

Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков в основном достигнуты.	
Поверхностное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся допускает неточности в знании изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен не полностью и не своевременно сдан на проверку, не достаточно собранного материала для раскрытия выбранной темы курсовой работы. Исследовательская работа проведена поверхностно, отсутствуют выводы. Имеются неточности в ответах на вопросы. Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков достигнуты на минимально необходимом уровне.	«Удовлетворительно»
Поверхностное выполнение плана научно-исследовательской работы, неправильное оформление работы, с нарушениями, существенными отклонениями от индивидуального задания, имеются значительные ошибки в ответах на вопросы. Сданный отчет не соответствует предъявляемым требованиям, при этом собранного материала не достаточно для раскрытия темы курсовой работы. Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков полностью или в части не достигнуты.	«Неудовлетворительно»



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Алтайский филиал**

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

**ОТЧЕТ**

**о прохождении \_\_\_\_\_ производственной (научно-исследовательская работа  
практики  
(вид (тип) практики)**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ курс обучения \_\_\_\_\_ учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики:

От Академии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О) \_\_\_\_\_  
(должность)

Отчет подготовлен \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

г. Барнаул, 20\_\_ г.

**Приложение 2**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАР-  
СТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Алтайский филиал**

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

**Индивидуальное задание  
на производственную (научно-исследовательскую работу) прак-  
тику**  
(вид, тип практики)

для \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии)

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Цель прохождения практики: \_\_\_\_\_

Задачи практики: \_\_\_\_\_

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Планируемые результаты практики: \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_ )

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководители практики от Академии

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ год

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ

Обучающийся Алтайского филиала РАНХиГС \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_, профиль \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Прибыл в структурное подразделение Академии « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Выбыл из структурного подразделения Академии « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

## ОФОРМЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКУ В ОРГАНИЗАЦИИ

Руководителем практики от структурного подразделения Академии назначен:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, структурного подразделения, должность, ФИО полностью)

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(структурного подразделения) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП (подпись)

Проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, санитарными правилами, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Инструктаж прослушал:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Алтайский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия руководителя практики от  
Академии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

проведения \_\_\_\_\_ практики обучающегося \_\_\_\_\_ курса

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код и наименование)

Учебная группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохож- дения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(указываются полные наименования структурных подразделений Академии)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ )

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАР-  
СТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Алтайский филиал**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА  
о результатах прохождения производственной практики (научно-  
исследовательской работы)**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления)

проходил \_\_\_\_\_ практику  
(тип практики)

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения Академии)

На время прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики обучающийся проявил: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного мате-  
риала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося состоят в следующем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полно-  
стью)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите  
отчета по практике.

Руководитель практики

от Академии

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.