

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Утверждена
ученым советом Алтайского филиала РАНХиГС
Протокол № 8 от «25» апреля 2024 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01.01(П) Производственная практика (научно-исследовательская
работа)**

Уровень образования: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика

форма обучения: заочная

Год набора – 2025

Барнаул, 2024 г.

Автор составитель: Заведующий кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, к.п.н., доцент О.Н. Штаб

Заведующий кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, к.п.н.,
доцент О.Н. Штаб

Рабочая программа практики Б2.В.01.01(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики протокол от «2» апреля 2022 г. № 9

СОДЕРЖАНИЕ

Вид, типы практики и способы ее проведения	4
Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы	4
Объем и место практики в структуре образовательной программы	11
Содержание практики	11
Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	12
Приложения	

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.В.01.01(П) Научно-исследовательская работа (производственная практика) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1.1	Умение составлять процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства	- освоение положений теории криминализации и декриминализации деяний, этапов правотворческого процесса, особенностей юридической техники; - формирование способности совершенствовать уголовное и/или уголовно-процессуальное законодательство
ПК-2	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1	Овладение общими и частными правилами квалификации преступлений	- освоение правил квалификации преступлений, особенности квалификации отдельных видов преступлений, - изучение правоприменительную практику; - владеть методикой квалификации и разграничения преступлений
		ПК-2.2	Формирование способности квалифицированно применять уголовное и уголовно процессуальное законодательство в рамках правоприменительной деятельности, реализовывать нормы уголовного и уголовно-процессуального права в профессиональной деятельности	- использование положений теории уголовной ответственности, реализуемой в российском законодательства, - освоение основных позиций уголовного судопроизводства; - изучение сформированной судебной практики по уголовным делам, направлений правовой оценки конкретных категорий деяний правоохранительными органами
ПК-6	Способен квалифицированно	ПК-6.1.	Способен профессионально	- определение комплекса способов, необходимых для

	<p>толковать нормативные правовые акты</p>		<p>уяснять нормы права</p>	<p>уяснения соответствующей нормы права; установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление действительного смысла норм права.
		<p>ПК-6.2.</p>	<p>Способен профессионально разьяснять нормы права</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор надлежащего алгоритма разьяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
<p>ПК-7</p>	<p>Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-7.1</p>	<p>Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы. выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.
		<p>ПК-7.2</p>	<p>Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разьяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия

				<p>исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов - договоров, уставов, приказов и пр
ПК-8	Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-8.1		<ul style="list-style-type: none"> - овладение основами управления конфликтами для принятия оптимальных управленческих решений, в том числе в сфере уголовного судопроизводства; формирование способности принимать оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства.
ПК-9	Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	ПК-9.1.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - определение принципов работы современных информационных технологий; - выбор необходимых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование правовых баз данных для получения юридически значимой информации
		ПК-9.2.	Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определение необходимости использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - соблюдение требований информационной безопасности при

				использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
--	--	--	--	---

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии проф- стандарта)/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
<p><i>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции"</i></p> <p>- составлять юридические документы, правовые акты;</p>	ПК-1.1	Составляет процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства	на уровне знаний: знать процессуальные акты по видам производств и по категориям дел;
			на уровне умений: умение применять процессуальные акты по видам производств и по категориям дел;
			на уровне навыков: владеет навыками составления процессуальных актов по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства.
<p><i>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции"</i></p> <p>обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей;</p> <p>- совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;</p>	ПК-2.1. ПК-2.2.	При решении задач профессиональной деятельности обоснованно определяет норму права, применимую в конкретных материальных или процессуальных правовых отношениях, закрепленную в соответствующем источнике. Реализует положения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и выполняет их требования	на уровне знаний: знание законодательства Российской Федерации, практики судов и основных доктрин правовой науки, правил толкования нормативных правовых актов на уровне умений: умение применять знания законодательства Российской Федерации, практики судов и основных доктрин правовой науки, правил толкования нормативных правовых актов;
на уровне навыков: владеет навыками определения норм права, применимых в конкретных материальных или процессуальных правовых отношениях, закрепленных в соответствующем источнике. Навыками реализации положений норм материального и процессуального права			

			при решении задач профессиональной деятельности и <u>выполняет их требования.</u>
<p>- ФЗ "О полиции" - обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей</p>	<p>ПК-6.1. ПК-6.2</p>	<p>Квалифицирует общественные отношения с точки их отраслевой принадлежности, устанавливает межотраслевые правовые связи, демонстрируя при этом владение соответствующим категориальным и понятийным юридическим аппаратом. Определяет в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представляет их правовую характеристику</p>	<p>на уровне умений: умение применять знания правовой характеристики общественных отношений и понятийный юридический аппарат на уровне навыков: навыками квалификации общественных отношений с точки зрения их отраслевой принадлежности, установления межотраслевых правовых связей. Навыками владения соответствующим категориальным и понятийным юридическим аппаратом. Навыками определения в общественных отношениях жизненных обстоятельств, имеющих юридическое значение, и представления их правовой характеристики</p>
<p><i>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции"</i> - проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов;</p>	<p>ПК-7.1. ПК-7.2.</p>	<p>Демонстрирует навыки разработки проектов правовых актов, их экспертизу, систематизацию и мониторинг, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>на уровне знаний: знает порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Алгоритм и методику дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>на уровне умений: умеет проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых</p>

			<p>актов. Давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>на уровне навыков: владеет навыками разработки проектов правовых актов, их экспертиз, систематизации и мониторинга, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности.</p>
<p><i>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции"</i> - обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей;</p>	ПК-8.1	Демонстрирует способность принимать оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства	<p>на уровне знаний: знает особенности принятия оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства</p> <p>на уровне умений: умениями принимать оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства.</p> <p>на уровне навыков: владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений, в том числе в сфере уголовного судопроизводства.</p>
<p><i>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции"</i> - использовать информационные технологии в юридической деятельности.</p>	ПК-9.1. ПК-9.2.	Соблюдает требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<p>на уровне знаний: знает требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>на уровне умений: умеет соблюдать требования</p>

			информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
			на уровне навыков: владеет навыками соблюдения требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

3.1. Объем практики в структуре образовательной программы

Объем производственной практики (научно-исследовательской работы) - 18 з.ед., 648 часов. Практика проходит у обучающихся на 2 курсе.

3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.В.01.01(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к циклу Б2 (практики) части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы и является обязательным этапом обучения обучающихся по специальности подготовки – 40.04.01 Юриспруденция.

4. Содержание практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в структурных подразделениях Алтайского филиала РАНХиГС, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, преимущественно таким подразделением является выпускающая кафедра.

В производственную практику (научно-исследовательскую работу) включается:

1. Составить план для проведения научного исследования по теме, обозначенной в индивидуальном задании на практику, с учетом ее особенностей и необходимости полного и содержательного раскрытия.

2. Подготовить пояснительную записку к теме исследования с обоснованием актуальности темы, описанием степени ее научной разработанности, определением объекта и предмета исследования, теоретической и практической значимости исследования, методологической основы исследования.

3. Обновить с использованием информационных технологий список научных источников по теме исследования (расширение списка до 60 источников, включение в список источников, изданных за последний год).

4. Провести анализ тенденций в доктринальных исследованиях за определенный в индивидуальном задании период (с учетом темы) с отражением его хода и результатов в отчете по итогу практики.

5. Обновить с использованием информационных технологий перечень материалов эмпирической базы исследования (расширение списка эмпирических источников, включение в него источников за последний год).

6. Подготовить список нормативных правовых актов по теме исследования.

7. Провести исследование с учетом избранной темы по конкретному вопросу,

требующему совершенствования законодательства, с формулированием конкретных предложений по изменению законодательства, обоснованием таких предложений с учетом прогнозов их влияния на правоприменение.

8. Отразить результаты проведенного исследования в предложениях по изменению нормативного правового регулирования рассматриваемых отношений или сформированной судебной (иной правоприменительной) практики, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства по форме и содержанию соответствующих актов (нормативных, правоприменительных) с учетом правил юридической техники.

9. Провести сравнительно-правовое исследование по одному из проблемных вопросов темы с отражением его результатов в проекте научной статьи, подготовленной в соответствии с требованиями для публикации материалов ежегодной Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых (Алтайский филиала РАНХиГС), указанными в информационном письме, размещенном на официальном сайте Алтайского филиала РАНХиГС в разделе «Наука»-«Студенческая наука в филиале»- «Конференция магистрантов».

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Текущий контроль по научно-исследовательской работе осуществляется руководителем практики и выражается в контроле соблюдения программы практики обучающимся и выполнении индивидуального задания. Руководитель оценивает своевременность выполнения заданий на практику и соответствие выполненной работы заданию. Проверка соблюдения программы исследовательской работы обучающимися и проверка выполнения индивидуального задания осуществляется руководителем в течение всего срока выполнения исследовательской работы.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

По итогам научно-исследовательской работы обучающиеся обязаны предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики, сопроводительные документы по практике.

При этом оценивается: 1) соответствие содержательной части отчета заявленным видам работ по этапам исследовательской работы; 2) оформление списка используемых источников и литературы; 3) оформление отчета.

Отчет по научно-исследовательской работе должен содержать:

1. Титульный лист (Приложение 1).

2. Сопроводительные документы на практику (индивидуальное задание руководителя практики; лист отметки прибытия и выбытия студента с места прохождения практики и оформления студента на практику в организации; ежедневный отчет практики (рабочего графика (плана) прохождения практики) по выполняемым заданиям практики; отзыва-характеристики руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС и т.д.) (Приложение 2).

3. Содержание, включающее в себя введение, наименование пунктов и подпунктов отчета основной части отчета, заключение, список используемых источников и литературы, наименование приложений, с указанием номера страницы, на которой они размещены.

4. Введение должно содержать общие сведения о практике, формулировку целей и основных задач ее прохождения, характеристику объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы, степень ее разработки.

5. В основной части отчета обучающиеся представляют описание работы, выполнявшейся во время прохождения практики, видов деятельности, освоенных обучающимся, процесс выполнения заданий с указанием характеристики такого процесса

(используемая источниковая база, методы проведения исследовательской части работы и т.д.). В своем отчете обучающийся может провести анализ собственной подготовленности к прохождению практики, анализ содержания дисциплин, которые помогли ему выполнить программу практики. Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному заданию, выданному обучающемуся при направлении на практику. Таким образом, в основной части отчета описывается процесс прохождения практики со всеми его характеристиками и особенностями в соответствии с темой исследования, достигнутого результата и иных ее характеристик. Результат такого процесса, который требуется представить в отдельном документе, в соответствии с заданием, отражается в виде приложений к отчету (обновленный список научных источников, обновленный список эмпирических материалов, научная статья, проект нормативного правового акта или иного правового документа и т.д.). Какие приложения к тексту отчета формируются, определяется содержанием практики.

6. Заключение должно содержать окончательные выводы, характеризующие итоги работы обучающегося в решении поставленных перед ним задач.

7. Список используемых источников и литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета. На все источники в тексте должны быть сделаны ссылки.

Обучающийся должен обратить внимание на то, что список используемых источников и литературы к отчету и список обновленных научных источников в соответствии с заданием №3 в содержании практики - не идентичные списки. Они отражают суть разные виды деятельности.

8. В качестве приложений в отчет включаются материалы, ставшие результатом процесса выполнения индивидуального задания на практику в соответствии с его содержанием - документы, составленные обучающимся во время прохождения практики (обновленный список научных источников, обновленный список эмпирических материалов, научная статья, проект нормативного правового акта или иного правового документа и т.д.). В качестве приложений в отчет могут быть включены копии документов, изученных обучающимся и использованных им в период прохождения практики, таблицы, графики, схемы, другие материалы, имеющие иллюстративный характер и т.д.

Отчет оформляется в соответствии с едиными требованиями оформления письменных работ в Алтайском филиале РАНХиГС.

Индивидуальный отчет должен быть объемом 12-18 страниц на листах формата А4. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word через интервал 1,5 с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Отчет подлежит проверке и защите в установленные учебно-методическим отделом Алтайского филиала РАНХиГС сроки. При оценке отчета учитываются его качество и результаты защиты. По результатам защиты выставляется оценка, которая заносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося, учитываются при подведении итогов общей их успеваемости в соответствующем семестре.

Ведомости с результатами защиты отчетов о прохождении практики передаются в учебно-методический отдел Алтайского филиала РАНХиГС.

Типовые вопросы и задания, необходимые для оценки формируемых компетенций в процессе научно-исследовательской работы (вопросы и задания формулируются применительно к теме научной работы обучающегося):

Типовые вопросы для промежуточной аттестации (защиты отчета):

Типовые вопросы для итогового собеседования по практике:

1. Научная статья: понятие, общие требования к ней.
2. Структура введения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. Заключение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Оформление титульного листа и приложений.
4. Принципы библиографического описания. Особенности описания монографий, периодических изданий, сборников и электронных публикаций.
5. Виды сносок, их оформление.
6. Список литературы: его назначение и требования к составлению.
7. Редактирование работы. Исправление логических ошибок. Проверка грамотности.
8. Структура устного научного выступления (по одному из проблемных вопросов темы).
9. Способы обоснования полученного знания на эмпирическом и теоретическом уровне.
10. Объект и предмет научного исследования.
11. Понятие и предназначение методов исследования. Взаимосвязь предмета и метода.
12. Классификация методов исследования.
13. Характеристика методов теоретического исследования (анализ, синтез, индукция, дедукция, сравнение, абстрагирование, обобщение, конкретизация, моделирование).

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии
отлично	<p>Полное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся уверенно демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, достаточно собранного материала для выполнения научно-исследовательской работы, качественное оформление работы, авторские выводы полные и аргументированные, ответы на вопросы при защите даны полные, развернутые и обоснованные, без неточностей и ошибок.</p>
хорошо	<p>Полное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся в значительной мере демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, достаточно собранного материала. Правильное оформление работы, имеются авторские выводы, но они могут быть незавершенными и (или). Ответы на вопросы при защите характеризуются достаточной полнотой и обоснованностью, хотя могут быть детализированы и углублены, в них допускаются незначительные неточности.</p>
удовлетворительно	<p>Индивидуальное задание на практику выполнено, но с ошибками, неточностями. Отчет составлен с нарушениями требований к составлению отчета по форме и содержанию, несвоевременно сдан на проверку, в нем не достаточно собранного материала для раскрытия выбранной темы для исследования. Обучающийся допускает неточности в знании изученных материалов в ходе защиты отчета.</p>
неудовлетворительно	<p>Индивидуальное задание на практику не выполнено, выполнено частично или поверхностно, с грубыми нарушениями, в частности, собранного материала не достаточно для положительной оценки сформированности компетенций, предусмотренных программой практики. Отчет по итогу практики оформлен с нарушениями, существенными отклонениями от установленных требований. Имеются значительные ошибки в ответах на вопросы при защите отчета.</p>

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

**ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)**

(Ф.И.О. обучающегося)

2 курс обучения

учебная группа № _____

Место прохождения практики: Алтайский филиал РАНХиГС, кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, г. Барнаул, ул. Партизанская, 187, каб. 316-В

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители по практической подготовке:

От Академии

_____ *(И.О. Фамилия)*

_____ *(должность)*

От профильной
организации

_____ *(И.О. Фамилия)*

_____ *(должность)*

Отчет подготовлен

_____ *(подпись)*

_____ *(И.О. Фамилия)*

г. Барнаул, 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику (научно-исследовательская работа)
(вид, тип практики)

Для _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Студента 2 курса

учебная группа № _____

Место прохождения практики: Алтайский филиал РАНХиГС, кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, г. Барнаул, ул. Партизанская, 187, каб. 316-В

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: развитие у обучающихся опыта самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности с учетом профильной направленности магистерской программы.

Задачи практики:

- систематизация, углубление, и закрепление теоретических знаний о научно-исследовательской и аналитической деятельности, полученных в процессе обучения;
- применение полученных знаний в решении конкретных научно-исследовательских задач;
- формирование и развитие умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- поиск, обработка, анализ и систематизация информации по теме **«указать название темы»**;
- формирование теоретической и эмпирической основы для проведения научного исследования по теме **«указать название темы»**.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые элементы практической подготовки:

1. Составить план для проведения научного исследования по теме **«указать название темы»** с учетом ее особенностей и необходимости полного и содержательного раскрытия.

2. Подготовить пояснительную записку к теме исследования с обоснованием

актуальности темы, описанием степени ее научной разработанности, определением объекта и предмета исследования, теоретической и практической значимости исследования, методологической основы исследования.

3. Обновить с использованием информационных технологий список научных источников по теме исследования «указать название темы» (расширение списка до 60 источников, включение в список источников, изданных за последний год).

4. Провести анализ тенденций в доктринальных исследованиях за определенный в индивидуальном задании период (с учетом темы) с отражением его хода и результатов в отчете по итогу практики.

5. Обновить с использованием информационных технологий перечень материалов эмпирической базы исследования (расширение списка эмпирических источников, включение в него источников за последний год).

6. Подготовить список нормативных правовых актов по теме исследования.

7. Провести исследование с учетом избранной темы по конкретному вопросу, требующему совершенствования законодательства, с формулированием конкретных предложений по изменению законодательства, обоснованием таких предложений с учетом прогнозов их влияния на правоприменение.

8. Отразить результаты проведенного исследования в предложениях по изменению нормативного правового регулирования рассматриваемых отношений или сформированной судебной (иной правоприменительной) практики, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства по форме и содержанию соответствующих актов (нормативных, правоприменительных) с учетом правил юридической техники.

9. Провести сравнительно-правовое исследование по одному из проблемных вопросов темы с отражением его результатов в проекте научной статьи, подготовленной в соответствии с требованиями для публикации материалов ежегодной Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых (Алтайский филиала РАНХиГС), указанными в информационном письме, размещенном на официальном сайте Алтайского филиала РАНХиГС в разделе «Наука» – «Студенческая наука в филиале» – «Конференция магистрантов».

Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1.1	Умение составлять процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства	– освоение положений теории криминализации и декриминализации деяний, этапов правотворческого процесса, особенностей юридической техники; – формирование способности совершенствовать уголовное и/или уголовно-процессуальное законодательство
ПК-2	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах	ПК-2.1	Овладение общими и частными правилами квалификации преступлений	– освоение правил квалификации преступлений, – особенности квалификации отдельных видов преступлений,

	юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности			<ul style="list-style-type: none"> – изучение правоприменительную практику; – владеть методикой квалификации и разграничения преступлений
		ПК-2.2	Формирование способности квалифицированно применять уголовное и уголовно-процессуальное законодательство в рамках правоприменительной деятельности, реализовывать нормы уголовного и уголовно-процессуального права в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – использование положений теории уголовной ответственности, реализуемой в российском законодательства, – освоение основных позиций уголовного судопроизводства; – изучение сформированной судебной практики по уголовным делам, направлений правовой оценки конкретных категорий деяний правоохранительными органами
ПК-6	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6.1.	Способен профессионально уяснять нормы права	<ul style="list-style-type: none"> – определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; – установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; – выявление действительного смысла норм права.
		ПК-6.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права	<ul style="list-style-type: none"> – выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; – профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; – устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.

ПК-7	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-7.1	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<ul style="list-style-type: none"> – определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы. – выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
		ПК-7.2	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов - договоров, уставов, приказов и пр.
ПК-8	Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-8.1		<ul style="list-style-type: none"> - овладение основами управления конфликтами для принятия оптимальных управленческих решений, в том числе в сфере уголовного судопроизводства; - формирование способности принимать оптимальные

				управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства
ПК-9	Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	ПК-9.1.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - определение принципов работы современных информационных технологий; - выбор необходимых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование правовых баз данных для получения юридически значимой информации
		ПК-9.2.	Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определение необходимости использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - соблюдение требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции" - составлять юридические документы, правовые акты;	ПК-1.1	Составляет процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства	на уровне знаний: знать процессуальные акты по видам производств и по категориям дел;
			на уровне умений: умение применять процессуальные акты по видам производств и по категориям дел;
			на уровне навыков: владеет навыками составления процессуальных актов по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего

			законодательства
<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции"</p> <p>- обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей;</p> <p>- совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;</p>	<p>ПК-2.1. ПК-2.2.</p>	<p>При решении задач профессиональной деятельности обоснованно определяет норму права, применимую в конкретных материальных или процессуальных правовых отношениях, закрепленную в соответствующем источнике. Реализует положения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и выполняет их требования</p>	<p>на уровне навыков: владеет навыками составления процессуальных актов по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p>
			<p>на уровне знаний: знание законодательства Российской Федерации, практики судов и основных доктрин правовой науки, правил толкования нормативных правовых актов</p>
			<p>на уровне умений: умение применять знания законодательства Российской Федерации, практики судов и основных доктрин правовой науки, правил толкования нормативных правовых актов;</p>
			на уровне навыков: владеет навыками определения норм права, применимых в конкретных материальных или процессуальных правовых отношениях, закрепленных в соответствующем источнике. Навыками реализации положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и выполняет их требования
<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции" - обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей</p>	<p>ПК-6.1. ПК-6.2.</p>	<p>Квалифицирует общественные отношения с точки их отраслевой принадлежности, устанавливает межотраслевые правовые связи, демонстрируя при этом владение соответствующим категориальным и понятийным юридическим</p>	<p>на уровне знаний: знание правовой характеристики общественных отношений, категориального и понятийного юридического аппарата</p>
			<p>на уровне умений: умение применять знания правовой характеристики общественных отношений и</p>

		<p>аппаратом. Определяет в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представляет их правовую характеристику</p>	<p>понятийный юридический аппарат</p> <p>на уровне навыков: навыками квалификации общественных отношений с точки зрения их отраслевой принадлежности, установления межотраслевых правовых связей. Навыками владения соответствующим категориальным и понятийным юридическим аппаратом. Навыками определения в общественных отношениях жизненных обстоятельств, имеющих юридическое значение, и представления их правовой характеристики</p>
<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции" - проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов;</p>	<p>ПК-7.1. ПК-7.2.</p>	<p>Демонстрирует навыки разработки проектов правовых актов, их экспертизу, систематизацию и мониторинг, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>на уровне знаний: знает порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Алгоритм и методику дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>на уровне умений: умеет проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов. Давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>на уровне навыков: владеет навыками разработки проектов</p>

			правовых актов, их экспертиз, систематизации и мониторинга, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности.
Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции" - обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей	ПК-8.1	Демонстрирует способность принимать оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства	на уровне знаний: знает особенности принятия оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства
			на уровне умений: умениями принимать оптимальные управленческие решения, в том числе в сфере уголовного судопроизводства.
			на уровне навыков: владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений, в том числе в сфере уголовного судопроизводства
Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ "О полиции" - использовать информационные технологии в юридической деятельности.	ПК-9.1. ПК-9.2.	Соблюдает требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	на уровне знаний: знает требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
			на уровне умений: умеет соблюдать требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
			на уровне навыков: владеет навыками соблюдения требований информационной

			безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
--	--	--	---

Рассмотрено на заседании кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики (протокол от «__» _____ 20__ г. № __).

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель по практической подготовке от профильной
организации*

*Руководитель по практической подготовке от Академии
(указывается Ф.И.О., должность, ученая степень,
ученое звание)*

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись студента)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ

Обучающийся Алтайского филиала РАНХиГС

(Ф.И.О.)

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика», группа _____

Приступил к прохождению практики «__» _____ 20__ г.

М.П.

(Ф.И.О, должность, подпись)

Завершил прохождение практики «__» _____ 20__ г.

М.П.

(Ф.И.О, должность, подпись)

ОФОРМЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКУ В ОРГАНИЗАЦИИ

Руководителем по практической подготовке от профильной организации назначен:

Руководитель структурного
подразделения организации:

М.П.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Рабочее место предоставлено. Проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, санитарными правилами, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

С рабочим местом ознакомлен, инструктаж прослушал:

(подпись)

(Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ

(И. О. Фамилия, должность руководителя
по практической подготовке от Академии)

«__» _____ 20__ г.

Рабочий график (план)

прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) студента
2 курса, профиль: Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика
Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Подготовительный	Закрепление обучающегося на практику, предоставление места практики, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по технике безопасности		Лист прибытия, выбытия на практику, оформления обучающегося на практику
2.	Основной	Составить план для проведения научного исследования по теме, обозначенной в индивидуальном задании на практику, с учетом ее особенностей и необходимости полного и содержательного раскрытия. Подготовить пояснительную записку к теме исследования с обоснованием актуальности темы, описанием степени ее научной разработанности, определением объекта и предмета исследования, теоретической и практической значимости исследования, методологической основы исследования. Обновить с использованием информационных технологий список научных источников по теме исследования (расширение списка до 60 источников, включение в список источников, изданных за последний год). Провести анализ тенденций в		Отзыв руководителя практики от профильной организации

		<p>доктринальных исследованиях за определенный в индивидуальном задании период (с учетом темы) с отражением его хода и результатов в отчете по итогу практики. Обновить с использованием информационных технологий перечень материалов эмпирической базы исследования (расширение списка эмпирических источников, включение в него источников за последний год). Подготовить список нормативных правовых актов по теме исследования. Провести исследование с учетом избранной темы по конкретному вопросу, требующему совершенствования законодательства, с формулированием конкретных предложений по изменению законодательства, обоснованием таких предложений с учетом прогнозов их влияния на правоприменение. Отразить результаты проведенного исследования в предложениях по изменению нормативного правового регулирования рассматриваемых отношений или сформированной судебной (иной правоприменительной) практики, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства по форме и содержанию соответствующих актов (нормативных, правоприменительных) с учетом правил юридической техники. Провести сравнительно-правовое исследование по одному из проблемных вопросов темы с отражением его результатов в проекте научной статьи, подготовленной в соответствии с требованиями для публикации материалов ежегодной Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых (Алтайский филиал РАНХиГС), указанными в информационном письме, размещенном на официальном сайте Алтайского филиала РАНХиГС</p>		
3.	Заключительный	<p>Подведение итогов практики и составление отчета: систематизация, анализ, обработка полученного материала, предоставление рабочего графика (плана), отчета, отзыва-характеристики от руководителя практики. Регистрация отчета в Алтайском филиале РАНХиГС. Устранение замечаний со стороны руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС</p>		Отчет по практике

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики: Алтайский филиал РАНХиГС, кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики г. Барнаул, ул. Партизанская, 187, каб. 316-В.

Рассмотрено на заседании кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики (протокол от «__» _____ 20__ г. № __)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики**

Студент _____ юридического
(Ф.И.О)

факультета Алтайского филиала РАНХиГС проходил производственную практику (научно-исследовательская работа) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в Алтайском филиале РАНХиГС на кафедре уголовного права, уголовного процесса и криминалистики в качестве практиканта. На время прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)

(Фамилия, И.О. студента)

поручалось решение следующих задач: систематизация, углубление, и закрепление теоретических знаний о научно-исследовательской и аналитической деятельности, полученных в процессе обучения; применение полученных знаний в решении конкретных научно-исследовательских задач; формирование и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы; поиск, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; формирование теоретической и эмпирической основы для проведения научного исследования по определённой теме.

За время прохождения практики студент проявил:

(профессиональные навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты практической работы студента:

(профессиональные навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Считаю, что по итогам практики студент может / не может быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель по практической
подготовке от Академии

(И.О. Фамилия)

(должность)

«__» _____ 20__ г.

ОТЗЫВ
о работе студента в период прохождения практики

Студент _____ юридического
(Ф.И.О)

факультета Алтайского филиала РАНХиГС проходил производственную практику (научно-исследовательская работа) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в Алтайском филиале РАНХиГС на кафедре уголовного права, уголовного процесса и криминалистики в качестве практиканта. На время прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)

(Фамилия, И.О. студента)

поручалось решение следующих задач: систематизация, углубление, и закрепление теоретических знаний о научно-исследовательской и аналитической деятельности, полученных в процессе обучения; применение полученных знаний в решении конкретных научно-исследовательских задач; формирование и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы; поиск, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; формирование теоретической и эмпирической основы для проведения научного исследования по определённой теме.

За время прохождения практики студент проявил:

(профессиональные навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты практической работы студента:

(профессиональные навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

(Должность руководителя по практической подготовке от профильной организации) М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.