

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета Алтайского  
филиала РАНХиГС  
Протокол от «25» апреля 2024 г. №8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Экономика и цифровая трансформация

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ФТД.В.01 Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными  
возможностями здоровья к образовательной среде

магистратура

38.04.01 Экономика

заочная

Год набора - 2025

Барнаул, 2024 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

доцент кафедры психологии и социологии управления, кандидат психологических наук,  
доцент Михеева Ирина Викторовна

И.о. заведующего кафедрой

психологии и социологии управления, кандидат социологических наук, Меженин Ян  
Эдуардович

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	6
5. Методические материалы по освоению дисциплины	8
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	12
6.1. Основная литература	13
6.2. Дополнительная литература.	13
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	13
6.4. Интернет-ресурсы	13
6.5. Иные источники	14
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.01 «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Готовность руководить коллективом/командой при реализации поставленных задач

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК – 3.1	на уровне знаний: инновационные психологические технологии и современные методы управления работой команды для решения новых задач в различных областях профессиональной практики. на уровне умений: подбирать и использовать различные методы фасилитации под решение конкретных организационных задач. на уровне навыков: владеет навыками применения технологий и методов фасилитации.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины для заочной формы – 1 з.е., 27 астрономических часов или 36 академических часов, в том числе:

	количество астрономических часов	количество соответствующих им академических часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем	7,5	10
<i>В том числе</i>		
<i>Лекции</i>	3	4
<i>Практические занятия/Лабораторные работы</i>	4,5	6
<i>Консультации</i>		
Самостоятельная работа	12,75	17
Контроль	6,75	9

Дисциплина ФТД.В.01. «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» изучается на 2-ом курсе.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего
		Всего	Контактная работа обучающихся	СР	

			с преподавателем по видам учебных занятий					контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Теоретические основы социальной адаптации обучающихся	9	2		2		5	КР, О
2	Особенности регулирования труда инвалидов. Трудоустройство инвалидов	10	2		2		6	КР, О
3	Информационно-коммуникационные технологии, используемые в учебной деятельности	8			2		6	КР, О
Консультации								
Промежуточная аттестация		9				9		Зачет
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	<b>9</b>	<b>17</b>	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

\* формы текущего контроля успеваемости: типовые задания (ТЗ), контрольные работы (КР), опрос (О), тест (Т), доклад-презентация (ДП)

## Содержание дисциплины

### Тема 1. Теоретические основы социальной адаптации обучающихся

Сущность социальной адаптации.

Этапы социальной адаптации

Типы социальной адаптации инвалидов

Механизмы социальной адаптации

Условия и факторы социальной адаптации.

### Тема 2. Особенности регулирования труда инвалидов. Трудоустройство инвалидов

Реализация права на труд

Преимущества и гарантии для нанимателей, применяющих труд инвалидов

Создание специализированных организаций, цехов и участков для использования труда инвалидов

Условия труда и отдыха инвалидов

Продолжительность рабочего времени инвалидов и оплата их работы

Права и обязанности нанимателей по социальному обеспечению инвалидов

Увольнение работника-инвалида

### Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии, используемые в учебной деятельности

Подходы к образованию: специализированный, интегрированный, дистанционный  
Текстовый редактор Microsoft Word. Электронные таблицы Microsoft Excel  
Графический редактор Adobe Photoshop. GIF-анимация. Microsoft Power Point  
Интернет - Браузеры.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

В ходе реализации дисциплины ФТД.В.01 «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении лекционных занятий: опрос (О)
- при проведении практических занятий и при контроле результатов самостоятельной работы обучающихся: доклад-презентация (ДП), проект (П).

Зачет проводится с применением следующих методов (материалов):

промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета. Зачет проходит в устной форме и включает демонстрацию итогового проекта, выполненного на компьютере.

Темы	Форма контроля СР
Тема 1. Теоретические основы социальной адаптации обучающихся	КР, О
Тема 2. Особенности регулирования труда инвалидов. Трудоустройство инвалидов	КР, О
Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии, используемые в учебной деятельности	КР, О

#### **Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

##### **Примерные темы контрольных работ (КР)**

1. Сущность социальной адаптации.
2. Этапы социальной адаптации
3. Типы социальной адаптации инвалидов
4. Механизмы социальной адаптации
5. Условия и факторы социальной адаптации.
6. Содержание и виды реабилитации инвалидов.
7. Механизм реализации государственной политики в отношении инвалидов
8. Основные принципы работы с инвалидами
9. Реализация права на труд
10. Преимущества и гарантии для нанимателей, применяющих труд инвалидов
11. Создание специализированных организаций, цехов и участков для использования труда инвалидов
12. Условия труда и отдыха инвалидов
13. Продолжительность рабочего времени инвалидов и оплата их работы
14. Права и обязанности нанимателей по социальному обеспечению инвалидов
15. Увольнение работника-инвалида
16. Характеристика специализированного подхода к образованию.
17. Характеристика интегрированного подхода к образованию.
18. Характеристика дистанционного подхода к образованию.

##### **Примерный перечень вопросов к опросу (О)**

– опрос проводится в соответствии с примерными вопросами для самоподготовки к практическим занятиям.

### Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Готовность руководить коллективом/командой при реализации поставленных задач

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК – 3.1	Знает методы управления персоналом и командами. Умеет организовать коллектив/команду на решение поставленных задач, распределяя роли в команде на основе профессиональных компетенций	Может подбирать персонал для решения профессиональных задач, определяет функционал каждого из участников группы.

### Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Сущность социальной адаптации.
2. Этапы социальной адаптации
3. Типы социальной адаптации инвалидов
4. Механизмы социальной адаптации
5. Условия и факторы социальной адаптации.
6. Содержание и виды реабилитации инвалидов.
7. Механизм реализации государственной политики в отношении инвалидов
8. Основные принципы работы с инвалидами
9. Реализация права на труд
10. Преимущества и гарантии для нанимателей, применяющих труд инвалидов
11. Создание специализированных организаций, цехов и участков для использования труда инвалидов
12. Условия труда и отдыха инвалидов
13. Продолжительность рабочего времени инвалидов и оплата их работы
14. Права и обязанности нанимателей по социальному обеспечению инвалидов
15. Увольнение работника-инвалида
16. Характеристика специализированного подхода к образованию.
17. Характеристика интегрированного подхода к образованию.
18. Характеристика дистанционного подхода к образованию.

### Шкала оценивания (зачет)

Описание шкалы	Оценка
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	Зачтено
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все	Зачтено

Описание шкалы	Оценка
основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	
Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач	Зачтено
Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме	не зачтено

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета. Зачет проводится в форме ответа на вопросы в билете и дополнительные вопросы.

Выполнение всех заданий текущего контроля является желательным для всех обучающихся. Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер (зачтено/не зачтено) и определяется:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

## 5. Методические материалы по освоению дисциплины

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.



Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

#### **Моделирование самостоятельной работы обучающихся:**

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

#### **Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:**

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС
4. Перекрестное рецензирование
5. Дискуссия
6. Подведение итогов и т. д.

### **Этапы и приемы СРС:**

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии

### **Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся**

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

### **Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся**

#### **Контрольная работа (КР)**

Контрольные работы являются одной из основных форм текущего контроля преподавателем работы обучающегося.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках дисциплины.

Содержание ответа на поставленный вопрос включает:

- показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата,
- понимание механизма реально осуществляемой практики,
- выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Структура (план) письменной контрольной работы может иметь соответствующую рубрикацию.

Критерии оценки контрольной работы:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в контрольной работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

Контрольные работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями Алтайского филиала РАНХиГС.

Контрольные работы оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/не зачтено) и хранятся на кафедре до промежуточного контроля по дисциплине.

### Опрос (О)

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Критерии оценки устного опроса:

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Оценивание устного опроса:

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

### Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

### **Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

1. Сущность социальной адаптации.
2. Этапы социальной адаптации
3. Типы социальной адаптации инвалидов
4. Механизмы социальной адаптации
5. Условия и факторы социальной адаптации.
6. Содержание и виды реабилитации инвалидов.
7. Механизм реализации государственной политики в отношении инвалидов
8. Основные принципы работы с инвалидами
9. Реализация права на труд
10. Преимущества и гарантии для нанимателей, применяющих труд инвалидов
11. Создание специализированных организаций, цехов и участков для использования труда инвалидов
12. Условия труда и отдыха инвалидов
13. Продолжительность рабочего времени инвалидов и оплата их работы
14. Права и обязанности нанимателей по социальному обеспечению инвалидов
15. Увольнение работника-инвалида
16. Характеристика специализированного подхода к образованию.
17. Характеристика интегрированного подхода к образованию.
18. Характеристика дистанционного подхода к образованию

### **Примерные вопросы для самоподготовки к практическим занятиям**

<b>Темы</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>
Тема 1. Теоретические основы социальной адаптации обучающихся	Сущность социальной адаптации. Этапы социальной адаптации. Типы социальной адаптации инвалидов. Механизмы социальной адаптации. Условия и факторы социальной адаптации. Содержание и виды реабилитации инвалидов. Механизм реализации государственной политики в отношении инвалидов. Основные принципы работы с инвалидами
Тема 2. Особенности регулирования труда инвалидов. Трудоустройство инвалидов	Реализация права на труд. Преимущества и гарантии для нанимателей, применяющих труд инвалидов. Создание специализированных организаций, цехов и участков для использования труда инвалидов. Условия труда и отдыха инвалидов. Продолжительность рабочего времени инвалидов и оплата их работы. Права и обязанности нанимателей по социальному обеспечению инвалидов. Увольнение работника-инвалида
Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии, используемые в учебной деятельности	Подходы к образованию: специализированный, интегрированный, дистанционный. Текстовый редактор Microsoft Word. Электронные таблицы Microsoft Excel. Графический редактор Adobe Photoshop. GIF-анимация. Microsoft Power Point. Интернет - Браузеры.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### 6.1. Основная литература

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490544>
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491120>
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489219>

### 6.2. Дополнительная литература.

1. Фурьева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493340>.
2. Аленичева, Т.С., Управление образовательной организацией высшего образования в условиях формирования цифровой образовательной среды : монография / Т.С. Аленичева, Н.А. Мамаева, ; под ред. О.Ю. Патласова. — Москва : Русайнс, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4365-7648-0. — URL: <https://book.ru/book/940574>.
3. Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494827>.
4. Кисляков, П. А. Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов / П. А. Кисляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11818-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476057>.

### 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Для изучения нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант +», «Кодекс» и др.).

- справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Гарант» (региональный компонент): <http://www.garant.ru/hotlaw/altai/>
- справочная правовая система «Консультант +»: <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru/>

### 6.4. Интернет-ресурсы

1. <https://sfr.gov.ru/> - Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (официальный сайт).

2. <http://ffoms.gov.ru> - Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (официальный сайт).

3. <http://www.tfoms22.ru/> - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Алтайского края (официальный сайт).

Дополнительно целесообразно пользоваться материалами научных электронных библиотек:

– научная электронная библиотека «ELIBRARY»: <http://elibrary.ru>

– научная электронная библиотека «Киберленинка»: <http://cyberleninka.ru/article>

– федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»: <http://ecsocman.hse.ru/>

## 6.5 Иные источники

Не предполагается.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по ФТД.В.01 «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В Системе онлайн-обучения Алтайского филиала РАНХиГС создан курс на базе платформы Moodle. Для доступа к курсу студенты проходят процедуру регистрации. В курсе отражены модули и темы с учебными материалами и ссылками на литературные источники.

Для реализации программы филиал обладает вычислительным телекоммуникационным оборудованием и лицензионными программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint и др.) и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации дисциплины, в том числе доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Библиотека Алтайского филиала РАНХиГС имеет профильную библиографическую базу, оборудованный необходимой техникой читальный зал, имеет выход в Интернет.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекторным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью. Компьютеры во всех учебных аудиториях подключены к сети Интернет.

Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.