

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета Алтайского
филиала РАНХиГС
Протокол от «25» апреля 2024 г. №8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Экономика и цифровая трансформация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Иностранный язык (английский, профессиональный)

магистратура

38.04.01 Экономика

форма обучения: заочная

Год набора - 2025

Барнаул, 2024 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент,
Райкина Татьяна Анатольевна

Заведующий кафедрой

иностраннных языков, кандидат педагогических наук, доцент, Райкина Татьяна
Анатольевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	3
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	3
3. Содержание и структура дисциплины.....	4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	4
5. Методические материалы по освоению дисциплины.....	8
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	8
6.1 Основная литература.....	8
6.2 Дополнительная литература.....	9
6.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	9
6.4 Интернет-ресурсы.....	9
6.5. Иные источники.....	10
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 «Иностранный язык (английский, профессиональный)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК - 4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК - 4.1	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, при решении задач в рамках профессиональной деятельности
УК - 5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК - 5.1	Способен к коммуникации при решении задач профессиональной направленности с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Работа заинтересованными сторонами	УК - 4.1	на уровне знаний: Знает теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. на уровне умений: Умеет использовать техники эффективных коммуникаций. на уровне навыков: Владеет навыками взаимодействия с заинтересованными сторонами и проведения мониторинга заинтересованных сторон.
Работа заинтересованными сторонами	УК - 5.1	на уровне знаний: Знает международные стандарты, этические нормы и принципы, регулирующие информационно-коммуникационную деятельность организации. на уровне умений: Умеет осуществлять поиск и анализировать информацию. на уровне навыков: Владеет навыками межкультурного общения.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины: 108 ч, что соответствует 3 зачетным единицам (з. е.) и 81 астрономическому часу.

Количество академических часов и соответствующих им астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, самостоятельную работу и контроль обучающихся:

	количество астрономических часов	количество соответствующих им академических часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем	6,8	9

	количество астрономических часов	количество соответствующих им академических часов
<i>В том числе</i>		
<i>Лекции</i>	0,0	
<i>Практические занятия</i>	6,0	8
<i>Самостоятельная работа</i>	0,8	1
<i>Контроль</i>	71,3	95
	3,0	4

Дисциплина Б1.В.01 «Иностранный язык (английский, профессиональный)» изучается на 1 курсе для студентов заочной ф/о.

3. Содержание и структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Academic Communication	36			4		32	Пз, КР
Тема 2	Presentation	67			4		63	ДП
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет с оценкой
Консультация		1				1		
Всего		108			8	5	95	

Формы текущего контроля успеваемости: Пз – письменное задание, ДП- доклад-презентация, КР – контрольная работа

Содержание дисциплины

Тема 1. Academic Communication. Types of academic writing (scientific article, abstracts, description of a scientific project, review). Analysis of the main components of a scientific article (relevance, research, problem, background, research methods, data, experiment, scope of research, conclusions, criticism, prospects, application, and significance). Writing a review, writing an abstract for an article. Intercultural communication. Dispute as a method of communicative and managerial influence, its goals and approaches.

Тема 2. Presentation. Preparing presentations at International conferences. Structure, including insights, supporting data. Client-facing communication. Public speaking. Preparing a poster presentation.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.01 «Иностранный язык (английский, профессиональный)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Academic Communication	Пз, КР
Тема 2. Presentation	ДП

Зачет с оценкой проводится в виде защиты контрольной работы и проекта публичного выступления по результатам своего научного исследования.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

При проведении практических занятий: выборочный опрос по пройденному материалу, выполнение практических заданий на лексику, грамматику и чтение, представление презентаций по изучаемым темам.

Типовые оценочные средства

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Academic Communication»

Оценочное средство «Контрольная работа»

1. Write an abstract for your own article.

2. Write a review on a scientific article.

1) Raza A., Azam M., Tariq M., The Impact of Greenfield-FDI on Socio-Economic Development of Pakistan

(<https://healtheconomicsreview.biomedcentral.com/articles/10.1186/s13561-021-00319-x>) <https://ej.hse.ru/data/2020/10/21/1374046647/Raza1.pdf>

2) Olanrewaju Medu, Adegboyega Lawal, Doug Coyle and Kevin Pottie “Economic evaluation of HIV testing options for low-prevalence high-income countries: a systematic review” (<https://healtheconomicsreview.biomedcentral.com/articles/10.1186/s13561-021-00318-y>)

3) Fuhmei Wang & Jung-Der Wang “Investing preventive care and economic development in ageing societies: empirical evidences from OECD countries” (<https://healtheconomicsreview.biomedcentral.com/articles/10.1186/s13561-021-00321-3>)

Оценочное средство «Письменное задание»

Analyse the basic components of the following article: Quang Phu Tran¹, The Kien Nguyen, Does Innovation Increase Labor Wage and Boost Firm’s Financial Performance? Evidence of Agricultural Firms in Vietnam with Bayesian Approach

file:///C:/Users/Raikina/Downloads/Does%20Innovation%20Increase%20Labor%20Wage%20(1).pdf

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Presentation»

Оценочное средство «Доклад с презентацией»

Give a presentation of your scientific research. Remember to use methods of audience engagement.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК - 4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК - 4.1	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, при решении задач в рамках профессиональной деятельности
УК - 5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК - 5.1	Способен к коммуникации при решении задач профессиональной направленности с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК - 4.1	Применяет основные принципы делового общения на русском и иностранном языке при решении профессиональных задач.	Может организовать и осуществлять коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках.
УК - 5.1	Знает направления влияния этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей участников экономических отношений. При поиске решения профессиональной задачи учитывает достижения иностранных ученых и(или) действующие международные стандарты и правила	Демонстрирует механизмы построения коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессиональной тематики, демонстрирует знания культурно-страноведческого характера.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет с оценкой проводится в виде защиты контрольной работы и проекта публичного выступления по результатам своего научного исследования.

Вопросы к зачету:

1. State the goals of your research.
2. Describe the problem of your research.
3. Describe the practical application of your research results.

Шкала оценивания (Зачет с оценкой)

Описание шкалы	Оценка (по 4-балльной шкале)
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	отлично
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач	удовлетворительно
Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не	неудовлетворительно

сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме	
--	--

Критерии оценки письменного задания

Критерии оценивания	Оценка
Продemonстрированы знания основных терминов, примеры употребления найдены верно, речь грамматически верная, продемонстрировано лексическое разнообразие.	Зачтено
Существенные проблемы с пониманием основных терминов, примеры употребления найдены неверно, наличие большого количества грамматических и лексических ошибок.	Не зачтено

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания	Оценка
Глубокое раскрытие темы, использование широкого спектра источников. Презентация четко организована, ее логические части составляют единое целое. Уверенное использование активной лексики и грамматических структур с целью решения коммуникативной задачи. Уверенное изложение материала, беглая членораздельная речь.	Отлично
Тема достаточно хорошо раскрыта с привлечением некоторых источников. Презентация хорошо организована. Достаточное использование активной лексики и грамматических структур для решения коммуникативной задачи. Материал изложен в основном уверенно при незначительных затруднениях.	Хорошо
Тема в общем раскрыта. Презентация организована с рядом ошибок. Использование некоторой активной лексики, грамматически не всегда правильная речь. Затруднения в изложении материала.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Существенные проблемы с организацией презентации. Недостаточное использование активной лексики и грамматических структур для раскрытия коммуникативной задачи. Серьезные проблемы с изложением материала.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания устного опроса

Параметр	Оценка (по 4-балльной шкале)
Обучающийся обнаруживает полное понимание темы, владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала и правильные ответы, аргументированность дополнительно привлекаемых рассуждений, примеров, критичность собственных замечаний по проблемным вопросам; может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, отвечает на вопросы по теме.	5 «отлично»
Обучающийся демонстрирует знание и понимание материала, но допускаются единичные недочеты, негрубые ошибки; в целом, демонстрируется непротиворечивость, системность, приводимых аргументов, знание понятийного аппарата дисциплины и основных категорий. Студент может ответить не на все вопросы по теме.	4 «хорошо»
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не даёт полного ответа на дополнительные вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов.	3 «удовлетворительно»
Обучающийся обнаруживает незнание большей части темы или совсем не ориентируется в ней, искажает смысл определений, не владеет терминологией, понятийным аппаратом дисциплины, излагает материал бессистемно и неуверенно; не может ответить на вопросы по теме.	2 «неудовлетворительно»

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Освоение дисциплины Б1.В.01 «Иностранный язык (английский, профессиональный)» предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки магистров, так как прохождения курса предполагает усвоение большого объема информации.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием материалов аудиторных занятий и перечня вопросов к промежуточной аттестации.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, конспекты аудиторных занятий и статьи из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1 Основная литература

1. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12960-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519206>

2. Английский язык для экономистов (B1–B2): учебник и практикум для вузов / Т. А. Барановская [и др.]; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб.

и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15097-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510883>

3. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07039-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537734>

4. Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17059-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537716>

6.2 Дополнительная литература

1. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска: учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/455903> (дата обращения: 27.09.2021).

2. Прошина, З. Г. Теория перевода: учебное пособие для вузов / З. Г. Прошина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11444-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/456324> (дата обращения: 27.09.2021).

3. Маньковская, З. В. Английский язык: учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063336> (дата обращения: 27.09.2021).

4. Моисеева, Т. В. Английский язык для экономистов: учебное пособие для вузов / Т. В. Моисеева, Н. Н. Цаплина, А. Ю. Широких. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08911-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474117> (дата обращения: 06.10.2021).

5. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов (A2–B2): учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01167-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450283> (дата обращения: 06.10.2021).

6.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не предусмотрены.

6.4 Интернет-ресурсы

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/https://deepenglish.com/>

<https://listenaminute.com/>

<https://breakingnewsenglish.com/>

Miller, Edwin L. "Personnel/Human Resources." The Academy of Management Review, vol. 1, no. 2, 1976, pp. 134–135. JSTOR, www.jstor.org/stable/257499

Loeffler, Pauline. "The Art of Communication." Improving College and University Teaching, vol. 25, no. 1, 1977, pp. 29–30. JSTOR, www.jstor.org/stable/27565048

Alesina, Alberto, and Paola Giuliano. "Culture and Institutions." Journal of Economic Literature, vol. 53, no. 4, 2015, pp. 898–944., www.jstor.org/stable/43927694

6.5. Иные источники

1. New Market Leader Intermediate David Cotton, David Falvey, Simon Kent, Pearson Longman. – 2013
2. Intelligent Business Intermediate – Tonya Trappe, Graham Tullis, Pearson Longman. – 2005

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.01 «Иностранный язык (английский, профессиональный)» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В Системе онлайн-обучения Алтайского филиала РАНХиГС создан курс на базе платформы Moodle. Для доступа к курсу студенты проходят процедуру регистрации. В курсе отражены модули и темы с учебными материалами и ссылками на литературные источники.

Для реализации программы филиал обладает вычислительным телекоммуникационным оборудованием и лицензионными программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint и др.) и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации дисциплины, в том числе доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Библиотека Алтайского филиала РАНХиГС имеет профильную библиографическую базу, оборудованный необходимой техникой читальный зал, имеет выход в Интернет.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью. Компьютеры во всех учебных аудиториях подключены к сети Интернет.

Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.